

Dagsorden

Dato: 19-12-2019 18:00:00

Udvalg: Byrådet

Sted: Byrådssalen, Torvet 1, Maribo

Indholdsfortegnelse

Dagsorden	1
Indholdsfortegnelse	2
Godkendelse af dagsorden	3
Takstblad 2020, reviderede takster på børne- og skoleområdet	3
Legalitetsgodkendelse af takster 2020 Lolland Spildevand A/S	4
Legalitetsgodkendelse af takster 2020 for Lolland Vand A/S	5
Plan- og udviklingsstrategi 2019-2030 – endelig politisk behandling	7
Forslag til Kommuneplantillæg 15 og Lokalplan 360-119 Samling af solcelleanlæg ved Rødby Fjord	8
Lovændring vedrørende korttidsudlejning af helårsboliger, fastsættelse af regel for Lolland kommune	10
Tillæg nr. 2 til spildevandsplan 2017-2027 - Separatkloakering i Sjunkeby og andre ændringer	
Drøftelse af udkast til beskæftigelsesstrategi 2020	13 ¹²
Godkendelse af den årlige revidering af kvalitetsstandarden 2020 jf. forebyggende besøg, personlig og praktisk hjælp, rehabilitering og træning	16
Revision af Politik for værdig ældrepleje i Lolland Kommune	22
Madservice 2020 - mindre hovedretsportioner	24
Samdriftsaftale med Fuglsang Kunstmuseum 2020-2023	25
Masterplan - Godkendelse af nye kriterier for kultur og fritidsfaciliteter	28
Afrapportering af projekter under Grøn Ordning i Lolland Kommune 2015-2017	30
Revideret samordningsaftale - Lolland Falsters Brandvæsen	32
Åben orientering	33
Lukket orientering	33

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 00.01.00-G01-5-19

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til byrådets møde den 19. december 2019.

Beslutning

Godkendt.

2. Takstblad 2020, reviderede takster på børne- og skoleområdet

Sagsnr.: 27.03.12-G01-3-19

Sagsfremstilling

På baggrund af budgetvedtagelse 2020 den 31. oktober 2019 fremlægges reviderede takster for forældrebetaling for børn i den kommunale dagpleje, kommunale daginstitutioner, samt reviderede beløb for tilskud til private daginstitutioner og private pasningstilbud.

Der er sket mindre stigninger af de takster, som blev forelagt i forbindelse med 1. behandlingen af budgettet.

Stigningen skyldes et højere beregningsgrundlag som følge af:

- Tilførslen af 1 mio. kr. i budgetaftalen til videreførelse af Dannelunde Børnehave
- Flytning af 1,8 mio. kr. fra PPRC til børnehaverne som følge af, at 4 pædagoger i de integrerede grupper pr. 1/1 flyttes fra PPRC til børnehaverne.

Beregningsgrundlaget er således hævet med 2,8 mio. kr. Taksterne er steget som følge af denne stigning.

Indstilling

Økonomisektoren indstiller, at udvalget drøfter de reviderede takster samt fremsender takstbladet til Økonomiudvalget samt Byrådets godkendelse.

Sagen afgøres af

Byrådet

Supplerende sagsfremstilling

På mødet i december godkendte Børne- og Skoleudvalget taksterne for 2020 på udvalgets område.

Samtidig bestilte udvalget en orientering i det nye år om status på SFO2 og juniorklubber.

I det vedlagte bilag ses hvor mange børn, der er

- indskrevet i de enkelte SFO2'er og klubber
- hvor mange børn, der potentielt kunne bruge tilbuddene, hvis alle valgte det
- hvor mange af de indskrevne børn, der har friplads

Udover de børn, der er nævnt i bilaget, kan også elever i de private skoler anvende juniorklubberne. Det er dog reelt meget få, der vælger dette, samlet set under 10. Følgende antal elever i privatskolerne ville potentielt kunne anvende tilbuddet:

- Reventlow Lilleskole : 24
- Sankt Birgitta: 137
- Privatskolen Nakskov: 75
- Stenoskolen: 72
- Horslunde Realskole: 61

Skole- og Dagtilbudssektoren indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere besluttet

Børne- og Skoleudvalget, 5. december 2019, pkt. 4:
Godkendt og fremsendes til byrådets godkendelse.

Udvalget ønsker en orientering i det nye år om status på SFO2 og juniorklubber.

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 3:
Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- [Bilag klubber](#)

3. Legalitetsgodkendelse af takster 2020 Lolland Spildevand A/S

Sagsnr.: 06.00.00-S55-1-19

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Lolland Forsyning A/S har på bestyrelsesmøde afholdt den 18. november 2019 godkendt budgetter og takster for 2020 for så vidt angår Lolland Spildevand. Taksterne for Lolland Spildevand A/S fremsendes til legalitetsgodkendelse i Lolland Kommune.

Legalitetssekretariatet, der hører under Konkurrencestyrelsen, fører tilsyn med de vand- og spildevandsselskaber, som er underlagt Vandsektorloven, og udmelder en samlet økonomisk ramme for selskaberne, herunder Lolland Spildevand A/S. Den økonomiske ramme er udtryk for selskabets samlede indtægtsloft.

Lolland Spildevand A/S har i 2007 fået udmeldt 4-årige økonomiske rammer for årene 2018-2021. Statusmeddelelse om den økonomiske ramme for 2020 for Lolland Spildevand A/S er vedlagt som Bilag 1.

Det er Lolland Spildevand A/S, der fastsætter taksterne og dermed sikrer overholdelse af lovgivningen, herunder den økonomiske ramme.

Byrådet skal gennemføre en legalitetskontrol og dermed sikre overholdelse af lovgivningen, herunder den økonomiske ramme.

Til brug for legalitetskontrollen fremsender Lolland Spildevand A/S budget 2020 Bilag 2 og takstblad 2020 Bilag 3.

Lolland Spildevand A/S har en økonomisk indtægtsramme i 2020 på kr. 106.926.619 og i der budgetteres med en indtægtsramme på kr. 93.678.197 - dvs. selskabet overholder den økonomiske ramme for 2020.

Indstilling

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller at Teknisk Udvalg overfor Byrådet anbefaler at legalitetsgodkende takster 2020 for Lolland Spildevand

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Teknisk Udvalg, 4. december 2019, pkt. 17:

Fraværende: Henning G. Rasmussen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 5:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- [Bilag 1 - Lolland Spildevand A_S - Statusmeddelelse om den økonomiske ramme 2020 1.0](#)
- [Bilag 2 - Budget 2020 - Lolland Spildevand A_S 1.0](#)
- [Bilag 3 - Lolland Spildevand A_S takster 2020](#)

4. Legalitetsgodkendelse af takster 2020 for Lolland Vand A/S

Sagsnr.: 13.02.00-S55-1-19

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Lolland Forsyning A/S har på bestyrelsesmøde afholdt den 18. november 2019 godkendt budgetter og takster for så vidt angår Lolland Vand A/S.

Taksterne for Lolland Vand A/S fremsendes til legalitetsgodkendelse i Lolland Kommune.

Legalitetssekretariatet, der hører under Konkurrencestyrelsen, fører tilsyn med de vand- og spildevandsselskaber, som er underlagt Vandsektorloven, og udmelder en samlet økonomisk ramme for selskaberne, herunder Lolland Vand A/S.

Den økonomiske ramme er udtryk for selskabets samlede indtægtsloft.

Lolland Vand A/S har i 2018 fået udmeldt 2-årige økonomiske rammer for årene 2019-2020. Statusmeddelelse om økonomisk ramme 2020 fra Forsyningssekretariatet er vedlagt som Bilag 1.

Det er Lolland Vand A/S, der fastsætter taksterne og dermed sikrer overholdelse af lovgivningen, herunder den økonomiske ramme.

Byrådet skal gennemføre en legalitetskontrol og dermed sikre overholdelse af lovgivningen, herunder den økonomiske ramme.

Til brug for legalitetskontrollen fremsender Lolland Vand A/S budget 2020 Bilag 2 og takstblad 2020 - Bilag 3.

Lolland Vand har en økonomisk indtægtsramme på kr. 43.425.980 og der budgetteres med en indtægtsramme på kr. 33.034.000 dvs. selskabet overholder den økonomiske ramme for 2020.

Indstilling

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller

at Teknisk udvalg overfor Byrådet anbefaler at legalitetsgodkende takster 2020 for Lolland Vand A/S

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Teknisk Udvalg, 4. december 2019, pkt. 18:

Fraværende: Henning G. Rasmussen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 6:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- Bilag 1 - Lolland Vand A_S - Statusmeddelelse om den økonomiske ramme 2020 1.0
- Bilag 2 - Budget 2020 - Lolland Vand A_S 1.0
- Bilag 3 - Takster 2020 - Lolland Vand A_S 1.0

5. Plan- og udviklingsstrategi 2019-2030 – endelig politisk behandling

Sagsnr.: 01.02.03-P15-79-19

Sagsfremstilling

Et flertal i Byrådet godkendte på sit møde 29. august 2019 forslag til "Lolland Lever Livet - Plan- og Udviklingsstrategi 2019-2030". Forslaget blev sendt i offentlig høring frem til 1. november, og det blev samtidig besluttet at afholde borgermøde ca. halvvejs i offentlighedsperioden.

Borgermødet blev afholdt i Bangshave 21. oktober. På borgermødet deltog ca. 40-50 personer, herunder borgere, repræsentanter fra borgerforeninger og medlemmer af byrådet. Alle interesserede havde lejlighed til at komme og spørge nærmere til forslaget. Desuden var der mulighed for at diskutere kommunens udvikling med embedsmænd og politikere. Hovedpointer fra diskussionerne blev nedfældet i en opsamling.

Der var mulighed for at afgive skriftlige høringssvar i den offentlige høringsperiode. Der er i alt indkommet 12 selvstændige høringssvar. Opsamling fra borgermødet og de individuelle høringssvar er samlet i en hvidbog og forsynet med administrative bemærkninger til deres sammenhæng med plan- og udviklingsstrategien og de øvrige udviklingstiltag, som kommunen arbejder med, men som der af prioritering og pladshensyn ikke er medtaget i selve strategien.

Langt de fleste høringssvar handler om temaerne i forslaget. Mange kommer med forslag til de enkelte emner, f.eks. unge og tiltrækning af videregående uddannelser, turisme, udvikling af Lollands sydkyst og sommerhusområder, digital infrastruktur, grøn omstilling og klima, udpegning af områder til solcelleanlæg, vedvarende energiformer mv. Hvor temaerne har et planstrategisk element, vil det være naturligt at inddrage disse i det videre arbejde med kommuneplansrevisionen.

Hvidbogen indeholder en række mindre justeringer som følge af bl.a. småfejl i enkelte grafer og tabeller mv. og ændringer som følger af en ny landspolitisk situation på trafikområdet (rute 9 og tilbagerullet trafikafale).

Som led Byrådets behandling skal der også tages stilling til to ændringsforslag. På baggrund af politisk tilkendegivelse foreslås der også indarbejdet nogle ændringer i tema 4 om Social omstilling. Der er tale om afsnittene "Den stærk næste generation" og "Sundhed og ældre", hvor der foreslås en præcisering og uddybning således at teksten i højere grad end tidligere afspejler de politiske ambitioner og strategier på området. Disse ændringsforslag til tema 4 fremgår af hvidbogens sidste og opsamlende del. Delen giver et samlet overblik over de ændringer, som indstilles indarbejdet i strategien som følge af den offentlige høring og administrative ændringer og rettelser.

Når Plan- og udviklingsstrategien er endelig politisk vedtaget af Byrådet, bliver den vedtagne strategi offentliggjort via pressemeddelelse og strategi med tilhørende hvidbog vil være tilgængelig på kommunens hjemmeside og den digitale portal.

Økonomi

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Planloven §23a

Alle kommuner skal i hver byrådsperiode vedtage en kommuneplanstrategi i første halvdel af byrådsperioden. Strategien danner udgangspunkt for arbejdet med kommuneplanen.

Høring/udtalelse

Forslag til kommuneplanstrategi skal i offentlig høring i mindst 8 uger. Lolland Kommunes forslag til Plan- og udviklingsstrategi 2019-2030 har været i offentlig høring fra 4. september 2019 til 1. november 2019.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Økonomiudvalget godkender hvidbog med indarbejdede ændringsforslag
- at Økonomiudvalget endeligt godkender forslag til Plan- og Udviklingsstrategi 2019-2030 og videresender strategien til endelige politisk vedtagelse af Byrådet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 9:
Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Enhedslisten stemmer imod godkendelse af PUS, idet man ikke mener, at den reelt har forholdt sig til udvikling af kommunens 39 afgrænsede landsbyer.

Bilag

- [Forslag Plan- og udviklingsstrategi 2019-2030 - høringsudgave](#)
- [Hvidbog PUS, december 2019](#)

6. Forslag til Kommuneplantillæg 15 og Lokalplan 360-119 Samling af solcelleanlæg ved Rødby Fjord

Sagsnr.: 01.00.00-P19-10-19

Sagsfremstilling

Lolland Kommune ønsker med lokalplanen at give mulighed for opførelse af et ca. 266 ha stort solcelleanlæg til strømproduktion. Solcelleanlægget placeres på flere ikke

sammenhængende markarealer nordvest for Rødbyhavn - centralt i det inddæmmede areal Rødby Fjord. Baggrunden er en bygherres ønske om at opstille et solcelleanlæg med en kapacitet på op til 175 MW og en årlig produktion på cirka 180.000 MWh. Solcelleanlægget overholder en minimumsafstand på 200 meter til nærmeste nabo.

Derfor er der udarbejdet et "Forslag til Kommuneplan 15" - bilag 1 og "Forslag Lokalplan 360-119 Samling af solcelleanlæg ved Rødby Fjord" - bilag 2 med tilhørende Miljøvurdering - bilag 3.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov om planlægning. Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Høring/udtalelse

Der har været udsendt et idéoplæg i perioden fra den 23. april til den 28. maj 2019. I høringsperioden indkom der 9 bemærkninger, der kan ses i - bilag 4.

Indstilling

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller:

1. at "Forslag til Kommuneplantillæg 15" og "Forslag til Lokalplan 360-119 samling af solcelleanlæg ved Rødby Fjord" med tilhørende Miljøvurdering vedtages med henblik på at udsende forslagene i 8 ugers offentlig høring.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Teknisk Udvalg, 4. december 2019, pkt. 5:
Fraværende: Henning G. Rasmussen

Indstilles godkendt.

Henning A. Rasmussen kan ikke tiltræde indstillingen.

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 12:
Fraværende:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Din Stemme kan ikke tiltræde beslutningen.

Bilag

- [Bilag 1 Kommuneplantillæg.docx](#)

- Bilag 3 MILJØRAPPORT - Lolland samlede projekter.docx
- Bilag 4 Opsamling af indkomne bemærkninger til Samling af solcelleanlæg ved Rødby Fjord.docx
- Bilag 2 Lokalplan forslag

7. Lovændring vedrørende korttidsudlejning af helårsboliger, fastsættelse af regel for Lolland kommune

Sagsnr.: 01.02.00-I04-1-19

Sagsfremstilling

Turismeudviklingen på Lolland-Falster er et højt prioriteret indsatsområde i Lolland Kommune. Indsatserne medvirker til, at der skabes mere vækst og det skaber liv i landområderne. Samtidig er der flere mennesker i job, der er relateret til turismeindustrien på Lolland-Falster (7,1%) end i resten af Region Sjælland (5,2 %). Lolland Kommune arbejder derfor kontinuerligt på at skabe bedre rammevilkår for turismeudviklingen. Dette arbejde sker i tæt samarbejde med Visit Lolland-Falster (VLF), der bl.a. har et mål om at øge overnatningskapaciteten med henblik på at nå et måltal på ekstra 400.000 overnatninger, så det samlede overnatningstal runder 2,2 mio i 2022.

Folketinget vedtog i april 2019 nogle ændringer i lov om sommerhuse og camping til ikrafttræden 1. maj 2019, bl.a. vedrørende en ret til korttidsudlejning af helårsboliger.

Lovændringen vurderes især at have et potentiale for udlejning via Airbnb på kort bane og kan dermed stimulere overnatningskapaciteten i positiv retning.

Denne mulighed vil have betydning for administrationen af bopælspligtreglerne i de byerne, men den vil ikke lempe kravet om helårsboligpligt.

Lovændringen

Den mest iøjnefaldende ændring er navnet på loven, der nu hedder lovbeholdning om udlejning af fast ejendom til ferie- og fritidsformål mv. i stedet for lov om sommerhuse og camping. Loven bestemmer, at en ejer eller en lejer kan korttidsudleje sin helårsbolig til ferie- og fritidsbolig mv. i 70 dage pr. kalenderår. Udlejningen skal omfatte hele boligen.

Lolland Kommune kan beslutte at hæve den maksimale tidsgrænse for udlejningen fra 70 dage og op til maksimum 100 dage pr. kalenderår, dvs. der kan træffes beslutning om, at grænsen skal være f.eks. 80 eller 90 dage. Lolland Kommune kan derimod ikke bestemme, heller ikke i en lokalplan, at grænsen skal være mindre end 70 dage.

Beslutter Lolland Kommune et højere maksimum skal beslutningen offentliggøres på Lolland Kommunes hjemmeside.

Byrådet kan efterfølgende beslutte at nedsætte antallet af maksimumdage med virkning fra et kommende kalenderår.

Efter 1.1.2021 gælder, at udlejningen skal ske gennem et bureau for at udnytte muligheden for 70- 100 dages udlejning. Administrerer ejer eller lejer selv udlejningen nedsættes grænsen til 30 dage.

Reglerne håndhæves af erhvervsministeren, men loven giver kommunerne en række muligheder for at samkøre registre, indhente oplysninger hos forsyningsselskaber mv. for at hjælpe ministeren med tilsynet. Der er endnu ikke udarbejdet en vejledning med det nærmere omfang af kommunernes opgaver i forbindelse med tilsynet.

Jf. dialog med Feriehusudlejernes Brancheforening er der ingen tvivl om, at det fra

turistbranchen ses som en meget velkommen mulighed for at øge antallet af overnatningspladser på et marked, hvor der mangler overnatningskapacitet til at tilgodese den nuværende efterspørgsel. Fra folketingets side har det været et ønske at skabe incitamenter til at lovliggøre de nuværende udlejninger også i skattemæssig henseende.

Økonomi

Ingen

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Bopælspligten.

I forhold til administration af helårsboligpligten i Lolland Kommune vil der nu som før 1. maj være fokus på, om en bolig rent faktisk tjener som helårsbolig. Sagsbehandleren kan nu med hjemmel i loven indhente væsentlig flere oplysninger om den reelle brug af ejendommen.

Det er ikke muligt at give et bud på, i hvor stort omfang muligheden for korttidsudlejning af egen helårsbolig vil blive benyttet.

Høring/udtalelse

Ikke nødvendig

Indstilling

Strategi- og Direktionssekretariatet indstiller,

- at der i Lolland Kommune tillades udlejning af egen helårsbolig på 100 dage, jfr. lov nr. 368 af 9.4.2019
- at Økonomiudvalget videresender deres indstilling til endelig godkendelse i Byrådet

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Teknisk Udvalg, 4. december 2019, pkt. 13:

Fraværende: Henning G. Rasmussen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 14:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- [Henvendelse vedr. tilladelse til udlejning i 100 dage af egen helårsbolig](#)

8. Tillæg nr. 2 til spildevandsplan 2017-2027 - Separatkloakering i Sjunkeby og andre ændringer

Sagsnr.: 06.00.05-P16-8-19

Sagsfremstilling

I forbindelse med at Lolland Spildevand A/S gennemfører et kloakeringsprojekt i Gl. Rudbjerg-området, har det vist sig at være hensigtsmæssigt at foretage nogle ændringer af spildevandsplanen fra 2017. Derfor har Teknik og Miljømyndigheden udarbejdet tillæg til spildevandsplanen - bilag 1, hvor det foreslås at foretage følgende ændringer af spildevandsplanen:

Separatkloakering af Sjunkeby. I Sjunkeby er der ca. 20 ejendomme, der er fælleskloakerede. Men i forbindelse med at det gamle mekaniske renselanlæg i Sjunkeby skal nedlægges, har Lolland Spildevand A/S ønske om at få mulighed for at separatkloakere Sjunkeby, så regnvand fra byen ikke skal pumpes til Dannemare renselanlæg.

Ændringer fra spildevandskloakering til lokal rensning mm. for i alt ca. 30 ejendomme. I projektområdet er der 24 ejendomme, som i spildevandsplanen er udpeget til kloakering, men som af forskellige årsager ikke vil blive kloakeret af Lolland Spildevand A/S. Ejendommene ligger i områder med rensklasser, derfor skal den planlagte spildevandskloakering ændres til at ejendommene skal rense i egne anlæg, der kan opfylde rensklassen. Desuden er der 2 ejendomme i område med rensklasse, der skal udpeges til at rense i eget anlæg og 4 ejendomme i områder uden rensklasse, der skal udtages af kloakopland.

Den planlagte placering af en spildevandsledning fra Vestenskov flyttes fra en placering langs Vestenskovvej til en placering langs Svanekærvej.

Endelig foreslår Teknik og Miljømyndigheden, at ejendomme som skal kloakeres, og hvor Lolland Spildevand A/S har sat et tilslutningsstik, der skal kommunen ikke undersøge muligheden for at etablere nedsivningsanlæg inden der gives påbud om tilslutning. Derfor foreslås det, at teksten i en af de administrative bestemmelser i spildevandsplanens afsnit 6.1.1 ændres, så Teknik og Miljømyndigheden kun skal vurdere muligheden for nedsivning i forbindelse med påbud om rensning i eget anlæg og ikke i forbindelse med påbud om tilslutning til offentlig spildevandsledning

Teknik- og Miljømyndigheden har i - Bilag 1 redegjort for indholdet i Tillæg nr. 2 til spildevandsplan 2017-2027.

Der er foretaget en miljøscreening af spildevandsplantillægget - Bilag 2. Det er vurderet, at tillæg til kommunens spildevandsplan 2017-2027 kan gennemføres uden at dette medfører en væsentlig negativ påvirkning af natur og miljø i Lolland Kommune, og at der således ikke skal udarbejdes en miljøvurdering af tillægget.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Spildevandsplanforslaget er et tillæg til den gældende spildevandsplan 2017-2027 og er udarbejdet i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 32 og spildevandsbekendtgørelsens kapitel 3 og 4.

Miljøvurderingen er foretaget i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer kapitel 4

Høring/udtalelse

Spildevandsplantillægget er udarbejdet i samarbejde med Lolland Spildevand A/S og har været i høring hos Lolland Spildevand A/S.

Miljøscreeningen har været i høring hos berørte myndigheder og hos Lolland Spildevand A/S

Indstilling:

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller, at Teknisk Udvalg overfor Byrådet anbefaler, at

1. at forslag til tillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2017-27 godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger
2. der ikke udarbejdes en miljøvurdering

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Teknisk Udvalg, 4. december 2019, pkt. 14:

Fraværende: Henning G. Rasmussen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 13:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- [Bilag 1 - TILLÆG nr 2 til SPILDEVANDSPLAN 2017-2027](#)
- [Bilag 2 - MILJØSCREENING af forslag tillæg nr 2 til Lolland Kommunes spildevandsplan 2017-2027](#)

9. Drøftelse af udkast til beskæftigelsesstrategi 2020

Sagsnr.: 15.00.15-P15-1-19

Sagsfremstilling

Landets jobcentre skal hvert år udarbejde en strategisk plan for det kommende års beskæftigelsesindsats. Planen, der skal beskrive kommunens beskæftigelsesmæssige

udfordringer, mål og strategier, skal godkendes af kommunalbestyrelsen senest i december måned. I 2017 godkendte Lolland Byråd, at den strategiske plan ændrede navn til beskæftigelsesstrategi for at sætte et yderligere fokus på det strategisk og økonomisk vigtige beskæftigelsesområde. Fra 2019 indgår Beskæftigelsesstrategien som et bilag til Lolland Kommunes tværgående Social- og Arbejdsmarkedspolitik.

Beskæftigelsesstrategien skal medvirke til at sikre, at der er sammenhæng mellem kommunens beskæftigelsespolitiske udfordringer, de politiske mål og den overordnede strategiske prioritering og tilrettelæggelse af beskæftigelsesindsatsen i kommunen. Derudover skal der indgå en resultatrevision af det forgående års beskæftigelsesindsats i Jobcentret. Beskæftigelsesstrategien kan tage udgangspunkt i de vejledende beskæftigelsespolitiske mål, som beskæftigelsesministeren hvert år udmelder for det kommende år.

Beskæftigelsesstrategiens hovedprioritering er en udvidelse af arbejdskraftsudbuddet i Lolland Kommune, så både kommunens virksomheder og Femern Bælt-konsortierne kan få den nødvendige kvalificerede arbejdskraft, også når de indledende arbejder på Femern Bælt-forbindelsen påbegyndes i 2020.

Derfor har Jobcenter Lolland prioriteret en videreførelse af intentionerne fra Byrådets tidligere investeringsstrategi fra 2015, som i 2020 samlet set vil udgøre 3,5 mio. kr., for at sikre, at svage uddannelseshjælps- og kontanthjælpsmodtagere i større grad kan blive en del af arbejdsstyrken, og dermed udvide udbuddet af arbejdskraft. Femern Bælt-projektet vil allerede i 2020 kræve flere i beskæftigelse på Lolland. Hensigten er, at forbedre både de over 29-årige aktivitetsparate kontanthjælpsmodtageres muligheder for at komme i beskæftigelse og de under 30-årige aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere muligheder for at komme i uddannelse eller job.

Derfor prioriterer Jobcentret kommunens ungeindsats og indsatsen for borgere på kanten af arbejdsmarkedet samt de beskæftigelsespolitiske mål, som udstikker den overordnede retning for den nationale aktive beskæftigelsesindsats i 2020.

Tidligere beskæftigelsesminister Troels Lund Poulsen udsendte i februar 2019 nedenstående beskæftigelsespolitiske mål for 2020 til landets kommuner, hvor ministeren bl.a. fremhævede, at med forenklingen af beskæftigelsesindsatsen giver vi blandt andet kommuner langt større frihed til at planlægge indsatsen for de ledige. Fremover kan indsatsen i kommunerne i højere grad tilrettes med udgangspunkt i den enkelte borger... Derfor er der mulighed for at fastsætte et mindre antal beskæftigelsespolitiske mål, som dermed kan udgøre afsættet for en mere fokuseret beskæftigelsespolitisk indsats i kommunerne.

1. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft (videreføres fra 2019)
2. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende (videreføres fra 2019)
3. Flere personer med handicap til i beskæftigelse (videreføres fra 2019).

Beskæftigelsesstrategien for 2020 skal senest godkendes af Byrådet på mødet d. 19.12.2019.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov nr. 1482 af 23.12.2014 om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. § 4.

Indstilling

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at Udvalget drøfter udkastet til

Beskæftigelsesstrategi 2020.

Sagen afgøres af

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

Supplerende sagsfremstilling

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at

- Ældrerådets høringssvar ikke giver anledning til ændringer.
- Handicaprådets høringssvar ikke giver anledning til ændringer.
- Udsatterådets høringssvar ikke giver anledning til ændringer, idet lovgivningens målsætning er, at den sygemeldte vender tilbage til arbejdsmarkedet, så hurtigt som muligt.
- Integrationsrådets høringssvar ikke giver anledning til ændringer.

Tidligere besluttet

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 24. september 2019, pkt. 4:

Drøftet.

Strategien sendes i høring i Udsatterådet, Handicaprådet, Ældrerådet og Integrationsrådet med høringsfrist den 12. november 2019 med henblik på 2. behandling i udvalget den 3. december 2019 og godkendelse i byrådet den 19. december 2019.

Administrationen udarbejder en status på de væsentligste politisk prioriterede indsatser i 2019.

Ældrerådet, 8. oktober 2019, pkt. 8:

Ældrerådet henleder opmærksomheden på Senior Erhverv som en samarbejdspartner.

Ældrerådet ser med bekymring på, at antallet af unge mellem 18-22 år er faldende, og at uddannelse er væsentlig med henblik på fastholdelse af denne gruppe.

Handicaprådet, 29. oktober 2019, pkt. 4:

Fraværende: Bente Borreskov i stedet mødte Anette Knoblauch

Handicaprådet bemærker, at det ikke fremgår eksplicit, hvilke tiltag der specifikt sættes i værk i forhold til handicapgruppernes deltagelse på arbejdsmarkedet. Der ønskes fokus på, at også de handicappede får gavn af de igangværende generelle økonomiske opsving.

Der ønskes en uddybning af indsatserne i forbindelse med et forestående møde med Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Udsatterådet, 29. oktober 2019, pkt. 6:

Fraværende: Henning A. Rasmussen, Jan Marseille, Lone Bille, Lars Christiansen

Udsatterådet finder, at projekt Rekruttering fra Kantens mål for borgere, der opnår hel- eller delvis selvforsørgelse, er meget positivt.

Af hensyn til den enkelte borgers situation foreslår Udsatterådet, at afslutningen på følgende fokuspunkt på beskæftigelsesstrategiens side 23, Fokus på, at sygedagpenge er en midlertidig ydelse og det er vigtigt, at sygemeldte borgere får støtte og hjælp til at vende tilbage til arbejdsmarkedet så hurtigt som muligt..., ændres fra så hurtigt som muligt til på den mest hensynsfulde måde.

Integrationsråd, 21. oktober 2019, pkt. 11:

Fraværende: Muj Berisha, Tobias Dinesen, Bjarne Jensen, Haris Glamocak, Nuha Saber, Roman Smigielski, Sergiy Dutka

Integrationsrådet henleder opmærksomheden på iværksætter, hvilket blandt andet skal diskuteres med Business LF.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 3. december 2019, pkt. 4:

Fraværende: Henning G. Rasmussen

Godkendes som indstillet og anbefales dermed til byrådets godkendelse uden ændringer.

Beslutning

Godkendt.

Enhedslisten stemmer imod godkendelse af Beskæftigelsesstrategien, idet det fastholde, at sygemeldte skal vende tilbage til arbejdsmarkedet så hurtigt som muligt og ikke tager højde for at løse udfordringerne med overholdelse af tidsfrister, det høje antal sanktioner, det høje antal hjemvisninger i Ankestyrelsen og det høje sygefravær i Ældre og Sundhed.

Bilag

- [Brev til kommunerne - beskæftigelsespolitiske mål for 2020](#)
- [Notat - udkast til beskæftigelsespolitiske mål for 2020](#)
- [Udkast til Beskæftigelsesstrategi 2020](#)

10. Godkendelse af den årlige revidering af kvalitetsstandarden 2020 jf. forebyggende besøg, personlig og praktisk hjælp, rehabilitering og træning

Sagsnr.: 27.36.00-P23-1-19

Sagsfremstilling

I henhold til § 1 i "bekendtgørelse om kvalitetsstandarder", skal Byrådet mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter servicelovens §§ 83a, 83 og 86.

Byrådet skal endvidere jf. § 4 i "bekendtgørelse om tilrettelæggelse af samt kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens § 79 a", mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg efter lovens § 79 a.

Med baggrund i ovenstående fremlægges hermed de nævnte kvalitetsstandarder tilhørende Ældre-og Sundhedsudvalgets område til videre behandling.

Kvalitetsstandarder har til formål:

- at oplyse om, hvilken service, som borgere med behov for støtte/hjælp efter

serviceloven, kan forvente fra kommunen, hvis de får behov herfor.

- at udmønte visitationsafgørelser indenfor det serviceniveau, som kvalitetsstandarderne fastlægger samt den tilhørende økonomiske ramme.

Endvidere er kvalitetsstandarderne et vigtigt samarbejdsdokument, der beskriver opgaverne og opgavefordelingen mellem myndighed og leverandør - kvalitetsstandarderne er derfor primært rettet mod fagligheder og er skrevet i en fagfaglig forståelsesramme.

Administrationen sørger for, at kvalitetsstandarderne i 1. kvartal omsættes til de mere læse-og forståelsesvenlige serviceinformationer.

I forhold til de forebyggende hjemmebesøg, skal kvalitetsstandarderne bla. indeholde en beskrivelse af, hvordan de forebyggende hjemmebesøg tilrettelægges.

Kvalitetsstandarderne for de forebyggende hjemmebesøg jf. servicelovens § 79a:

Ældre-og Sundhedsudvalget blev på Udvalgets møde 3. juni i år, orienteret om ændring af § 79a, som trådte i kraft d 1. juli 2019. Lovændringen var særligt med fokus på, at bekæmpe ensomhed blandt ældre og skulle dermed styrke kommunernes forebyggende indsats i forhold til specielt enlige ældre, der er udsatte for isolation og ensomhed i overgangen fra arbejdsliv til pension. Konkret betyder lovændringen, at alle borgere i kommunen, som i deres fyldte 70 år bor alene, skal tilbydes et forebyggende hjemmebesøg. Dette var tidligere først ved deres fyldte 75 år. Kommunen skal uændret tilbyde forebyggende hjemmebesøg til alle de 75 årige og de 80 årige borgere som bor i kommunen. Såfremt borgeren vurderes at være særligt såbar tilbydes besøg i det fyldte 81 år også, men ellers tilbydes de forebyggende hjemmebesøg årligt fra det fyldte 82 år.

Ændringen var således en tilføjelse til den eksisterende ordning og formålet med de forebyggende besøg er forblevet uændret.

Kvalitetsstandarderne for servicelovens § 83: personlig & praktisk hjælp samt rehabiliterende indsats jf. § 83a og §86:

Kvalitetsstandarderne for serviceloven har til 2020-udgaven undergået flere væsentlige ændringer for så vidt angår layout samt - i forhold til indholdsdelen i del 2 og 3 - større overskuelighed og bedre sammenhæng inden for de forskellige indsatsområder. I Del 1 er der få tilpasninger af redaktionel karakter.

I de forgangne år har der været udarbejdet en detaljeret læsevejledning over ændringerne i kvalitetsstandarderne, hvilket er fravalgt i år grundet omfanget af ændringer i del 2 og 3.

Kvalitetsstandarderne er delt op i tre dele:

- Del 1, som omhandler:
 - generel information med bla vejledning om fritvalg, tilsyn, klageadgang og beredskabet ved akut behov for pleje og hjælp.
- Del 2, som indeholder:
 - indsatskatalogerne for de vedligeholdende/kompenserende indsatser indenfor personlig og praktisk hjælp - dette såvel på fritvalgsområdet som på plejeboligområdet.
- Del 3, som indeholder:
 - Indsatskatalogerne for de rehabiliterende indsatser jf. § 83a og § 86

Ændringer i 2020, udgaven:

Ændringer i del 1:

- er primært i forhold til at beskrivelsen af dokumentationsredskabet FSIII er foldet mere ud.

Ændringer i del 2:

Grundlæggende er de rehabiliterende indsatser og de kompenserende/vedligeholdende indsatser beskrevet i hver sit ydelseskatalog, fremfor at fremgå i samme ydelseskatalog.

- Indskrevet Lolland Kommunes to nye tiltag på det velfærdsteknologiske område: Virtuel pleje/skærmbesøg samt DigiRehab
- En beskrivelse af, hvad der ligger i rehabiliterende, kompenserende og vedligeholdende indsatser.
- Der er indskrevet principafgørelser fra Ankestyrelsen, hvor der er relevant.

Ændringer i forhold til fritvalgsområdet:

Generelt er der foretaget mindre/få minutters tidsmæssige op eller ned justeringer ift. den aktivitet der skal hjælpes med.

- Hjælp til at smøre brød er ophørt jf. politisk beslutning for budget 2020 til 2023
- Der er oprettet virtuel pleje/skærmbesøg
- Praktisk hjælp til husstande med funktionsnedsat forældre og mindre børn, som ny indsats jf. Ankestyrelsens principafgørelse 75-16 (s 57)
- Børns retskrav på hjælp til personlige -og praktiske opgaver er præciseret jf. Ankestyrelsesafgørelser på børneområdet (s 27)
- Indsatsen "Struktur" er fjernet, som enkeltstående indsats. Borgere som har behov for struktur i hverdagen, opnår denne via den hjælp der er visiteret i henhold til den gængse døgnrytme/som hverdagsaktiviteter.
- Det er præciseret, at social støttepakker alene er til borgere med behov for at blive skærmet/rummet - ex. mhp. at skabe ro til at fastholde sine hverdagsrutiner.
- Ankestyrelsens principafgørelse 31-18 (s 51) vedrørende praktisk hjælp/hovedrengøring er præciseret og indsat i sagsvurderingen.
- Der er oprettet særlig indsats i forhold til mundstimulation til borgere, der har synkemotorisk svækkelse.
- Hjælp til post og papirer samt tømme postkasse er ændret til en gang om ugen.

Ændringer i forhold til plejeboligområdet:

- Rengøring er ændret fra hver tredje uge til hver anden uge.
- I forhold til plejepakkerne er det præciseret, at hjælp til nødkalds sender samt påsætning af briller er indeholdt i pakken.
- Der er oprettet skift af batteri i gps x 1/vagt
- På enkeltindsatserne i plejebolig er der foretaget mindre/få minutters tidsmæssige op eller ned justeringer på enkeltindsatserne, hvor der var et justeringsbehov, ex. i forhold til hjælp til at tømme postkasse samt hjælp til post og papirer, som begge er reduceret til en gang ugentligt.

Ændringer i del 3:

Hele rehabiliterings "set-uppet" er blevet gennemgribende redigeret - dels simplificeret så

det er lettere at afgøre, hvilken type rehabilitering der er behov for (s 87) og der er etableret øget tydelighed på roller og rammer. Ved behov for flere samtidige rehabiliterende indsatser, udarbejder visitator sammen med borger en koordinerende rehabiliteringsplan som angiver den overordnede retning for borgerens rehabiliteringsforløb. Visitator er i disse forløb forløbskoordinator, som sikre at indsatsen bliver iværksat og at evaluering/justering sker undervejs.

Der er øget fokus på borgerens retsstilling ift. den rehabiliterende indsats - det er årsagen til borgerens funktionstab, der er afgørende for, hvilken lovgivning/paragraf det rehabiliterede forløb visiteres efter, er det almindelig aldring eller er det sygdom der er årsag til funktionstab:

- Når det er sundhedsloven, så er det rehabilitering efter en sygehusindlæggelse, efter retningslinjer, som Sundhedsstyrelsen har udstukket.
- Når det er servicelov, er det en konkret individuel vurdering, på baggrund af behovet og det forventede potentiale hos borgeren, som et styrende for, om indsatsen er 83a rehabilitering, § 86-træning, et hjælpemiddel eller en kombination.

Lolland Kommunes rehabiliteringsforståelse (TROP) i det tværgående brede perspektiv "flest mulige skal kunne mest muligt selv" er skrevet ind i standarden, som en organisatorisk forståelse til den fagfaglige definition af rehabilitering jf. i hvidbogen.

I forhold til indsatskataloget for § 86 træning (genoptræning uden indlæggelse samt vedligeholdende træning), er der revideret markant, således at der er kommet større tydelighed på, dels den fagfaglige frihed i forhold til metodevalg samt et skærpet fokus på, hvad der er den ergo/fysioterapeutiske kerneydelse i træningsforløbene.

Endeligt er det velfærdsteknologiske trænings tiltag - DigiRehab - indarbejdet i indsatskataloget.

Økonomi

Besparelserne på Ældre-og Sundhedsudvalgets område:

- Indsatserne er rettet til jf. de vedtagne rammereduktioner på ÆSU's møde d 23/9 19, jf. budget 2020 til 2023 på Ældre-og Sundhedsudvalgets område: ÆSU6, ÆSU9, ÆSU10 og ÆSU11, som samlet svarer til en udgiftsreduktion på kr 10,5 mio kroner i 2020.
- Mindre justeringer/omlægninger op og ned i tid og hyppighed på enkelte indsatser, som samlet forventes at gå i balance.
- Der er indarbejdet øget hjælp til rengøring i plejeboligerne fra hver 3. uge til hver 2. uge.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandør af personlig og praktisk hjælp §§ 1 & 2: omhandlende reglerne for udfærdigelse af kvalitetsstandarder jf. §§ 83 & 86 i Lov om Social Service:

- Lov om social service § 79a - omhandlende de forebyggende hjemmebesøg
- Lov om social service §§ 83a, 83 - omhandlende Rehabiliteringsforløb samt Personlig

og Praktisk hjælp

- Lov om social service § 86 – omhandlende træning efter serviceloven

Høring/udtalelse

Ældrerådet samt relevante MED-udvalg i hhv. Ældre - & Sundhed samt Social - & Arbejdsmarked er høringsberettigede part.

Indstilling

Sektor for Social- og arbejdsmarked indstiller at:

- Ældre- og Sundhedsudvalget sender kvalitetsstandarderne i høring, og at Kvalitetsstandarderne efter høring behandles af Ældre- og Sundhedsudvalget på næstkommende møde, med henblik på at sende sagen til endelig godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Supplerende sagsfremstilling

Sagen om godkendelse af de reviderede kvalitetsstandarder i 2020 på servicelovens almene socialområde, genoptages nu til videre politisk behandling efter endt høringsperiode. Der er modtaget høringssvar fra:

1. Ældrerådet
2. Handicaprådet
3. Integrationsrådet
4. SektorMED i Ældre-og Sundhed
5. AdministrativeMED i Center for Støtte og Vejledning

De enkelte høringssvar fremgår af bilagsmaterialet til sagen, ligesom administrationen har udarbejdet en oversigt i et bilag med mere detaljeret svar på de spørgsmål, som der er rejst i høringssvarerne.

Ældrerådet:

Ældrerådet ønsker præciseringer i forhold til skærmbesøgenes tidsmæssige ramme samt har ønske om, at skærmbesøg skal være frivilligt for borgeren. Dertil kan det oplyses, at tiderne i kvalitetsstandarden er vejledende tider, som angiver den visitationsmæssige ramme. Endvidere er skærmbesøg en del af det vedtagne sparekatalog for 2020, hvor skærmbesøgene bla. skal ses, som en udgiftsreduktion.

Ældrerådet bekymres over, at strukturydelsen er fjernet, og de mener at den bør kombineres med andre behov. Dertil kan det oplyses, at strukturydelsen blot er erstattet af den konkrete indsats, som strukturydelsen skulle understøtte - ex. hjælp til morgenmad.

Ældrerådet påpeger endvidere en uhensigtsmæssighed omkring håndtering af erstatningsrengøring, når borgerens rengøring falder på en søgne/helligdag. Dette vil administrationen anbefale ændret, således, at erstatningsrengøringen ved rengøring hver 14 dag, skal leveres hurtigst muligt efter helligdagen.

Endvidere påpeger Ældrerådet at responstiderne på nødkald bør nedjusteres.

Integrationsrådet:

Integrationsrådet har to anbefalinger, som tages til efterretning i forhold til 2021-udagven af kvalitetsstandarden.

1. At der overvejes at integrationsborgere får besøg fra det 65 år
2. At indsatserne/hjælpen til ældre borger af anden etnisk herkomst end dansk, gøres mere synlige.

Handicaprådet:

Handicaprådet udtrykker glæde over at kunne afgive høringsvar. Generelt er Handicaprådet positiv overfor, at kvalitetsstandarder ikke indeholder serviceforringelser i forhold til personlig pleje.

Handicaprådet notere sig positivt, at borgerne tilbydes velfærdsteknologi og ser fremtil at følge med i udvikling og udbredelse af dette.

SektorMED i Ældre-og Sundhed:

SektorMED i Ældre-og Sundhed har afgivet et langt høringsvar med flere spørgsmål, hvoraf nogle beror på misforståelser, bla i forhold til enkeltydelserne - besvares i detaljer i sagsbilaget.

Generelt udtrykker Ældre-og Sundheds sektorMED nogen bekymring i forhold til, om kvalitetsstandarder er blevet for opstrammet med deraf følgende negativ indvirkning på det psykiske arbejdsmiljø.

Ældre-og Sundheds sektorMED udtrykker ærgrelse over, ikke at være med i processen med revidering af kvalitetsstandarder 2020 for personlig og praktisk hjælp - de har været deltagende i forhold til træningsdelen. Processen omkring revidering af kvalitetstandarder, har gennem årene forgået på forskellig inddragende og ikke inddragende vis, hvor konklusionen må være den, at der forventningsafstemmes hvert år i forhold til deltagelse forud for den årlige revidering.

Det anbefales at virtuel pleje erstattes med betegnelsen 'skærmbesøg' - dette er efterkommet til den endelige udgave.

Der er et ønske om, at der er mulighed for at introduktions-og APV besøg ved opstart af hjælp i hjemmet - dette tages til efterretning, men behandles/drøftes først til 2021-udgaven, hvor der skal kunne anvises finansiering.

Der er indsneget sig en fejl vedr. indsatsen til hjælp til opvask og morgenmad til ægtepar/samlevende, hvor begge har behov for hjælp, det der er skrevet, står misvisende i forhold til det, der er intentionen i kvalitetsstandarder. Dette anbefales rettet op i 2020-udgaven.

Der udtrykkes bekymring i forhold til at kunne levere indsatserne til alternativ varmekilde, tømmepostkasse og sætte varer på plads, indenfor de rammer, som kvalitetsstandarder har sat - det er indsatser der ikke er ændret i 2020 udgaven (har været sådan de seneste år). Administrationen anbefaler, at der fokuseres på, at få inddraget de frivillige/netværket i hjælpen til dette omkring borgeren.

SektorMED i Ældre-og Sundhed påpeger en kendt problemstilling omkring de borgere, som undervejs til at blive gamle, har mistet netværk og er blevet socialt udsatte. En overvejelse at arbejde videre med er, i form af en koordinator til socialt udsatte ældre, som kan hjælpe med overgangene i livet.

Det er endvidere opfattelsen, at plejeboligpakkerne er reduceret i tid igen - det er ikke tilfældet - tiden er uændret i de personlige plejeboligpakker. I forhold til den praktiske plejeboligpakke, så er denne øget lidt, i det der er rengøring hver 14 dag.

Administrationen anbefaler kvalitetsstandarder for 2020 godkendt med følgende indarbejdet i den endelige version af kvalitetstandarder for 2020:

1. Ved bevilling af rengøring hver 14 dag på fritvalgsområdet, anbefales det, at erstatningsrengøringen ved rengøring hver 14 dag, skal leveres hurtigst muligt efter helligdagen.
2. Hjælp til morgenmad og opvask ved ægtefæller/samlevende skal rettes op, så rette tidsramme indgår: Dagligt 5 min ved en person, som tillægges yderligere 3 minutter, når der to personer. Det anbefales at rettelsen skrives ind i kvalitetsstandarder 2020.

Tidligere besluttet

Ældre- og Sundhedsudvalget, 4. november 2019, pkt. 4:
Fraværende: Tine Vinther Clausen

Enhedslisten stemmer imod at kvalitetsstandarden sende i høring.

Udvalgets øvrige medlemmer godkender indstillingen, idet det blev tilføjet at kvalitetsstandarder også skal sendes i høring i Integrationsrådet og Handicaprådet.

Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. december 2019, pkt. 3:
Fraværende: Leo Christensen

Et flertal i Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller kvalitetsstandarder til godkendelse, med de tilretninger som forvaltningen tilkendegiver i administrationens tilbagemelding (bilag 6).

Bente Borreskov kan ikke stemme for at kvalitetsstandarder indstilles godkendt, idet den indeholder nedskæringer som er unødvendigt.

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 16:
Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Enhedslisten stemmer imod en godkendelse af kvalitetsstandarden § 83 og § 84, idet den indeholder nedskæringer som er uacceptable.

Bilag

- [Kvalitetsstandarden Forebyggende hjemmebesøg 2020 jf. LLS §79a](#)
- [Kvalitetsstandard 2020 §§ 83 83a og 86](#)
- [Høring til kvalitetsstandarden 2020 fra CSV](#)
- [Høring til kvalitetsstandarden 2020 fra Ældrerådet](#)
- [Høring til kvalitetsstandarden 2020 fra Integrationsrådet](#)
- [Høring til kvalitetsstandarden 2020 fra Handicaprådet](#)
- [Hørings svar kvalitetsstandard Sektor-MED ÆS](#)
- [Administrationens tilbagemelding på spørgsmål fra høringsparterne](#)

11. Revision af Politik for værdig ældrepleje i Lolland Kommune

Sagsnr.: 27.00.00-P22-3-19

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har siden den 1. marts 2016 været forpligtet til at træffe beslutning

om en værdighedspolitik for den kommunale ældrepleje. De nærmere regler om kommunalbestyrelsens forpligtelser i forhold til værdighedspolitik er reguleret i Sundheds- og Ældreministeriets bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen. Her fastsættes bl.a. de emner, som kommunalbestyrelsen som minimum skal beskrive i værdighedspolitikken.

Værdighedspolitikken skal som minimum beskrive, hvordan ældreplejen kan understøtte følgende områder i forhold til plejen og omsorgen af den enkelte ældre:

- 1) Livskvalitet
- 2) Selvbestemmelse
- 3) Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- 4) Mad og ernæring
- 5) En værdig død
- 6) Pårørende
- 7) Bekæmpelse af ensomhed

'Bekæmpelse af ensomhed' er en del af finanslovsaftalen for 2019. Kommunernes indsatser i forhold til at bekæmpe ensomhed, tab af livsmod, sorg og selvmord blandt ældre skal således styrkes.

Ældre & Sundhed har udarbejdet forslag til politik for 'Bekæmpelse af ensomhed' som supplement til den nuværende Politik for værdig ældrepleje i Lolland Kommune. Samtidig er politikken konsekvensrettet.

Høring/udtalelse

Ældrerådet og Handicaprådet

Indstilling

Ældre & Sundhed indstiller, at Politik for værdig ældrepleje i Lolland Kommune sendes i høring.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Tidligere besluttet

Ældre- og Sundhedsudvalget, 23. september 2019, pkt. 6:

Fraværende: Klaus Svensson, Steffen Rasmussen

Indstilling godkendt. Høring sker også af Integrationsrådet og Udsatterådet.

Ældrerådet, 8. oktober 2019, pkt. 5:

Godkendt uden bemærkninger.

Handicaprådet, 29. oktober 2019, pkt. 3:

Fraværende: Bente Borreskov i stedet mødte Anette Knoblauch

Bekæmpelse af ensomhed er kommet med som et nyt punkt. Dette er et centralt fastsat emne.

Handicaprådet er positiv over for politikken og håber, at den efterleves.

Udsatterådet, 29. oktober 2019, pkt. 7:

Fraværende: Henning A. Rasmussen, Jan Marseille, Lone Bille, Lars Christiansen
Udsatterrådet finder udkastet til Politik for en værdig ældrepleje meget positiv og vil gerne udtrykke sin ros til politikken.

Selv om ældre borgere har brug for støtte og pleje, skal de kunne bestemme mest muligt over eget liv. Udsatterrådet mener dog, at formuleringer som at være herre i eget liv og lign., er intetsigende og virker meningsløse.

Rådet kan i øvrigt konstatere, at der er et misforhold mellem politikkens fine ord om livskvalitet og konsekvenserne af Byrådets budgetlægning på ældreområdet.

Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. december 2019, pkt. 9:

Fraværende: Leo Christensen

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller Politik for værdig ældrepleje til godkendelse.

Bente Borreskov gjorde opmærksom på, at Udsatterrådets høringssvar ikke indgår i sagen, hvilket er en fejl, som forvaltningen beklager. Hørigssvaret blev læst op og indgår i en supplerende sagsfremstilling til Byrådets behandling af sagen.

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 18:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- [Politik for en værdig ældrepleje_sep2019 \(002\)](#)

12. Madservice 2020 - mindre hovedretsportioner

Sagsnr.: 27.36.24-G01-2-19

Sagsfremstilling

De netop afsluttede kontraktforhandlinger mellem Guldborgsund Kommune og Fælleskøkkenet I/S betyder, at Fælleskøkkenet I/S fra 1. januar 2020, etablerer en ny produktionslinje for mindre hovedretsportioner til frit valgs området.

Fælleskøkkenet I/S ønsker derfor at tilbyde borgere i Lolland Kommunes frit valgs område mulighed for at bestille en mindre hovedret. Hovedretsportionen vil være afvejet 300 gram (ca. 60% af en normalportion) og vil kun kunne bestilles som ældrekostvariant.

Diæthovedretter vil fortsat udelukkende leveres i portionsstørrelser, der er tilpasset gældende næringsanbefalinger.

Ældre & Sundhed og Social og Arbejdsmarked foreslår med udgangspunkt i Fælleskøkkenets pris for "Hovedret, ældrekost 300 gram" på 29,50 kr. plus en forventet leveringspris som øvrige hovedretter på 12,11 kr., en takst på 44,00 kr. i 2020 for "Hovedret, ældrekost 300

gram inkl. levering”.

Der er prisloft for ældres egenbetaling for udbragt hovedret i frit valgs området. Beløbet reguleres hvert år og er 55,00 kr. pr. udbragt hovedret for 2020, hvilket betyder, at supplerings af serviceniveauet for madservice på frit valgs området med "Hovedret, ældrekost 300 gram inkl. levering" ikke har budgetmæssige konsekvenser, da taksten kan friholdes for kommunalt tilskud.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov om Social Service.

Høring/udtalelse

Ældrerådet.

Indstilling

Ældre & Sundhed og Social og Arbejdsmarked indstiller, at

- madservice i frit valgs området suppleres med 'Hovedret, ældrekost 300 gram'
- taksten fastsættes til 44,00 kr. incl. levering.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Tidligere besluttet

Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. december 2019, pkt. 8:

Fraværende: Leo Christensen

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til godkendelse jf. forvaltningens indstilling.

Ældrerådet, 10. december 2019, pkt. 2:

Fraværende: Finn Olsen

Indstillingen tiltrædes af Ældrerådet.

Karen Zubari og Gunnar Hansen finder, at det er uretfærdigt, at prisloftet ikke nedsættes forholdsmæssigt i forbindelse med mindre hovedretsportioner.

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 17:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

13. Samdriftsaftale med Fuglsang Kunstmuseum 2020-2023

Sagsfremstilling

Udvalget bedes tage stilling til indgåelse af ny fireårig samdriftsaftale med Guldborgsund Kommune om Fuglsang Kunstmuseum for perioden 2020-2023.

Fritids- og Kulturudvalget godkendte på udvalgsmøde i oktober 2015 samdriftsaftale med Guldborgsund Kommune om driften af Fuglsang Kunstmuseum for perioden 1.1.2016 – 31.12.2019. Det foreslås, at den nye samdriftsaftale ligeledes løber over en fireårig periode gældende fra den 01.01. 2020 til den 31.12.2023

På baggrund af dialog mellem tilskudskommunerne og Fuglsang Kunstmuseum fremføres følgende forslag til pejlemærker for Fuglsang Kunstmuseum for kommende aftaleperiode:

- Identitet: Fuglsang Kunstmuseum arbejder ud fra sin historisk givne nationale museumssamling for forankring i lokalområdet og synliggør i sit virke det lokale som en delmængde af det nationale.
- Dannelse: Fuglsang Kunstmuseum understøtter dannelse for lokalrådets børn og voksne gennem sit formidlingsarbejde.
- Kulturelt fyrtårn: Museet skaber positiv omtale af og god selvforståelse i lokalområdet. Museet er et attraktivt, helårligt besøgsmaal for lokalbefolkningen og for turister udefra.
- Samarbejder: Museet samarbejder lokalt, nationalt og internationalt. Museet opbygger blandt andet samarbejder, der understøtter det grænseregionale tilhørsforhold i Femernbælt regionen. Der fokuseres ligeledes på videreudvikling af KUMUS og samspillet mellem fx kunst, musik, teater, litteratur, natur og kulturhistorie.

Mht. internationalt samarbejde er museet gjort opmærksom på Lolland Kommunes fokus på Femern Bælt regionen samt mulighederne for at hente støttemidler hos bl.a. Interregprogrammet KultKIT, hvor begge tilskudskommuner er partnere. Kultkit støtter dansk/tyske aktiviteter indenfor kultur, idræt og uddannelse på tværs af Femern regionen.

Økonomi

En forøgelse af samdriftsaftalen med ovennævnte tilskud vil betyde følgende tilskud pr. 1.1.2020

- Guldborgsund Kommune: Kr. 795.850 svarende til kr. 13,06 pr. indbygger plus fremskrivning. Dertil har Guldborgsund yderligere bevilliget Kr. 500.000 til og med 2022 øremærket særligt fokus på formidling til Guldborgsunds borgere jf. kommunens fokus på dannelse.
- Lolland Kommune: Kr. 538.147 svarende til kr. 12,93 pr. indbygger
- Beløbene fremskrives med KL's årlige fremskrivningsprocent, første gang pr. 01.01.2020

Indbyggertallet pr. 1.1. i året før tilskudsåret danner grundlag for tilskudsberegningen. Tilskuddet udbetales i to årlige rater: 1.1. og 1.7.

2. rate reguleres med baggrund i indbyggertallet pr. 1.1. i selve tilskudsåret. Således at forstå, at udbetalingen pr. 1.1.2020 reguleres på baggrund af indbyggertallet pr. 1.1.2019, og at tilskuddet pr. 1.7.2020 reguleres på baggrund af indbyggertallet pr. 1.1.2020.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Gældende lovgrundlag for statsanerkendte museer

Høring/udtalelse

Forslaget om forlængelse af aftalen er fremsat i overensstemmelse med Guldborgsund Kommune og Fuglsang Kunstmuseum.

- Guldborgsund Kommune behandler forslag til ny samdriftsaftale den 20.11.2019

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller til Fritids- og Kulturudvalg at:

- Udvalget godkender forslag til ny samdriftsaftale om Fuglsang Kunstmuseum for perioden 2020-2023.

Indstillingen er betinget af, at Guldborgsund Kommune ligeledes godkender en forlængelse af samdriftsaftalen

Sagen afgøres af

Byrådet

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Fritids- og Kulturudvalgets møde den 5. december 2019. Jf. eksisterende samdriftsaftale mellem Guldborgsund og Lolland Kommune om Fuglsang Kunstmuseum bør tilskud pr. borger være ens. Ansøgning vedr. forlængelse af samdriftsaftale mellem Guldborgsund og Lolland Kommune om Fuglsang Kunstmuseum har været behandlet på Fritids- og Kulturudvalget den 31.10. Det viser sig imidlertid, at kommunerne har benyttet forskellige bogføringsposter, hvilket giver forskelligt tilskudsbeløb pr. borger.

En forlængelse af samdriftsaftalen med de reviderede tal vil betyde følgende tilskud pr. 1.1.2020:

- Guldborgsund Kommune: 832.304 kr. svarende til 13,66 kr. pr. indbygger. Dertil har Guldborgsund yderligere bevillet 500.000 kr. til og med 2022.
- Lolland Kommune: 568.461 kr. svarende til 13,66 kr. pr. indbygger (mod tidligere oplyst 12,93 kr. pr. borger svarende til 538.147 Kr.)

Beløbet pr. indbygger fremskrives med KL's årlige fremskrivningsprocent på art 5.9 (øvrige tilskud og overførsler). Beløbet for 2020 er fremskrevet med 2,16% i ovennævnte tilskud. Indbyggertallet pr. 1.1. i året før tilskudsåret danner grundlag for tilskudsberegningen. Tilskuddet udbetales i to årlige rater: 1.1. og 1.7.

2. rate reguleres med baggrund i indbyggertallet pr. 1.1. i selve tilskudsåret. Således at forstå, at udbetalingen pr. 1.1.2020 sker på baggrund af indbyggertallet pr. 1.1.2019, og at tilskuddet pr. 1.7.2020 reguleres på baggrund af indbyggertallet pr. 1.1.2020.

Tidligere besluttet

Fritids- og Kulturudvalget, 30. oktober 2019, pkt. 13:
Indstillingen godkendt.

Fritids- og Kulturudvalget, 5. december 2019, pkt. 3:
Ændring taget til efterretning.

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 8:
Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- [Samdriftsaftale Fuglsang Kunstmuseum 2020-23_final](#)

14. Masterplan - Godkendelse af nye kriterier for kultur og fritidsfaciliteter

Sagsnr.: 04.00.00-A08-2-19

Sagsfremstilling

Fritids- og kulturudvalget gennemførte i august 2018 et visionsseminar, hvor de drøftede hvilke områder udvalget skulle have særligt fokus på i 2019-2021.

Her blev det besluttet, at der skulle sættes fokus på facilitetsområdet og det blev efterfølgende på udvalgsrådet i november 2018 besluttet, at der skulle foretages revision af masterplanen samt en facilitetsanalyse, hvor udvalget har stillet en række spørgsmål, som skulle besvares.

DGI Facilitetsudvikling har udarbejdet en rapport om revision af masterplanen samt en facilitetsanalyse, hvor de besvarer udvalgets spørgsmål og kommer med en række anbefalinger med særlig fokus på procedure og kriterier.

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice har gennemgået disse svar og anbefalinger og har med udgangspunkt i dem udarbejdet et notat med anbefalinger til, hvordan der kan foretages en revision af masterplanens procedure og kriterier i forhold til hvordan kultur- og fritidsfaciliteters bæredygtighed vurderes.

Notatet har været i høring hos relevante udvalg og råd og 26. september 2019 har Fritids- og Kulturudvalget drøftet de indkomne høringssvar og besluttet, at administrationen skulle arbejde videre med alle fokuspunkterne i notatet samt inddrage de centrale bidrag fra høringssvarene.

I forhold til proceduren blev der peget på en model, hvor man arbejder kontrakt- og dialogbaseret i form af driftsaftaler og opfølgingsmøder med brugerråd/bestyrelse/forening. Samtidig blev der peget på en større sammenhæng mellem kriterier og driftsaftaler.

Ny procedure

Staben har udarbejdet et forslag til ny procedure med en driftsaftale og et dertil hørende statusark, jf. bilag, som skal erstatte det nuværende pointsystemet.

Statusarket vil være en handleplan med udviklingsperspektiv for øje, som udarbejdes i tæt dialog med brugerråd/bestyrelse/forening. Statusarket vil også bruges i forbindelse med opfølgingsmøder med brugerråd/bestyrelse/forening for at sikre, at de når de opsatte målsætninger.

Nye kriterier

Udvalget har på baggrund af rapporterne og administrationens notat udpeget kriterier, som skal danne grundlag for vurderingen af facilitetens bæredygtighed. Kriterierne beskrevet nedenfor og i vedlagte statusark skal erstatte de nuværende fem masterplanskriterier.

- Samarbejde på tværs
- Socialt ansvar
- Flere aktive – nye målgrupper
- Belægning og benyttelse
- Brugerpotentialet
- Efterspørgsel
- Drift, økonomi og vedligeholdelse

Økonomi

Ved udfasning af tilskud til kultur- og fritidsfaciliteter overføres besparelsen til Masterplanspuljen.

Høring/udtalelse

Folkeoplysningsudvalget, Sportsråd Lolland, BUS, Handicaprådet, Ældrerådet og Udsatte Rådet.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget indstiller til Byrådet at godkende ny procedure og kriterier for masterplanen for faciliteterne på Kultur- og Fritidsområdet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Fritids- og Kulturudvalget, 5. december 2019, pkt. 6:

Udvalget indstiller til Byrådet, at den nye procedure og de nye kriterier for masterplanen godkendes.

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 10:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- [Statusark - opfølgning på driftsaftale.FINAL](#)
- [Eksempel på driftsaftale.FINAL](#)

15. Afrapportering af projekter under Grøn Ordning i Lolland Kommune 2015-2017

Sagsnr.: 18.15.05-P20-2-18

Sagsfremstilling

Grøn Ordning blev indført ved lov om fremme af vedvarende energi. Lovens formål var at sikre større lokal accept af udnyttelse af vedvarende energi på land. Der blev afsat 88.000 per opstillet Mwh til finansiering af lokale udviklingsprojekter, og ordningen omfattede anlæg til styrkelse af landskabelige eller rekreative værdier i kommunen og kulturelle og informative aktiviteter i lokale foreninger mv. Relevante projekter kunne enten iværksættes af kommunen eller af lokale foreninger og borgergrupper, der så havde ansvaret for at gennemføre dem.

Det påhvilede kommunen at sikre, at midlerne blev fordelt i kommunens område og til aktiviteter, som opfyldte de lovfastsatte formål.

Økonomiudvalget godkendte den 11. september 2014 "Principbeslutning vedr. administration af Grøn Ordning (jf. VE-lov)", en "projektansøgningsgruppe" med politisk repræsentation og en overordnet "fordelingsnøgle". Administrationen har varetaget ansøgningsprocedure, regnskabsaflægning og afregning i forhold til Energistyrelsen. Grøn Ordning blev nedlagt ved Lovændring i oktober 2017, hvilket betød at tilsagn alene kunne gives til og med den 20. februar 2018, hvorefter det ikke var muligt at ansøge til ordningen. Udbetalingen af tilskud var betinget af, at den pågældende vindmølle var nettilsluttet, og at Energinet skulle modtage ansøgning om hel eller delvis udbetaling af tilskud senest den 20. februar 2020. Takket være en ihærdig og systematisk indsats fra projektejerne, der har arbejdet under stort tidspres, er det lykkedes at gennemføre og indlevere reviderede regnskaber til Energistyrelsen på alle projekter inden fristens udløb. I Lolland Kommune har der været puljer til fordeling for opstilling af vindmøller på land i årene 2015, 2016 og 2017. I alt er der gennemført 55 projekter, og der er tale om en samlet investering i kommunens lokalområder på 14. mio. kr. som udløber af vindmølleopstillingerne.

Projekterne under Grøn Ordning er løbende blevet gennemført og afsluttet, men med denne sag gives der et samlet overblik over alle aktiviteter inden for ordningen.

Projekterne er udpeget af projektansøgningsgruppen med Lolland Kommune (Byrådet) som overordnet ansvarlig og ansøger på vegne af foreningerne.

Projektansøgninger i 2015

15 projekter blev udpeget og finansieret af de opstillede vindmølleprojekter: Tjørneby, Søllested og Knuthenborg.

13 projekter er nu gennemført/afsluttet, 1 projekt blev ikke gennemført og slutbeløbet på 1 projekt blev så beskeden, at det ikke blev udbetalt. Energistyrelsen har afregnet 12 projekter til Lolland Kommune - 1 projekt er endnu under behandling i Energistyrelsen, men er indsendt inden fristen.

Projekterne er bredt fordelt over hele Lolland Kommune: Bandholm, Søllested, Vindeby, Onsevig, Maribo, Kragenæs, Utterslev og Hunseby.

Projektansøgninger i 2016

11 projekter blev udpeget og finansieret af de opstillede vindmølleprojekter: Rødby Fjord 1.

Alle 11 projekter er nu gennemført/afsluttet. Energistyrelsen har afregnet 9 projekter til Lolland Kommune - 2 projekter er endnu under behandling i Energistyrelsen, men er indsendt indenfor fristen.

Projekterne er fordelt over hele Lolland Kommune: Nakskov, Rødby, Brandstrup, Maribo, Kramnitse, Kragenæs og Lyttesholm.

Projektansøgninger i 2017

33 projekter blev udpeget og finansieret af de opstillede vindmølleprojekter: Korsnakke, Kappel, Nøjsomheds Odde, Rødby Fjord III og Skodsbølle.

31 projekter er nu gennemført/afsluttet, og midlerne er udbetalt fra Energistyrelsen. 2 projekter blev ikke gennemført.

Projekterne er bredt fordelt over hele Lolland Kommune: Nakskov, Tårs, Frederiksdal, Vindeby, Sandby, Købelev, Horslunde, Kragenæs, Maribo, Holeby, Rødby, Rødbyhavn, Rødby Fjord, Errindlev, Søllested, Rudbjerg, Vestenskov, Kappel, Det sydlollandske dige og Langø.

Bilag

Sagen vedlægges regnskabsoversigt Grøn Ordning 2015, 2016 og 2017/afsluttede projekter, og oversigt over støttede projekter i Lolland Kommune 2015, 2016 og 2017.

Økonomi

2015:

Tilsagn fra Energistyrelsen (ES) samlet:	2.845.000 kr.
Afsluttet og anmodning om udbetaling sendt til Energistyrelsen	2.691.726 kr.
2 projekter ej gennemført, andre billigere end tilsagn	153.274 kr.

2016:

Tilsagn fra Energistyrelsen (ES) samlet:	2.969.916 kr.
Afsluttet og anmodning om udbetaling sendt til Energistyrelsen	2.969.589 kr.
Mindreforbrug på projekterne	327 kr.

2017:

Tilsagn fra Energistyrelsen (ES) samlet:	7.746.719 kr.
Udbetalt fra ES samlet:	7.599.646 kr.
Mindreforbrug på projekterne:	147.073 kr.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov om fremme af vedvarende energi (VE-loven), §§ 18-20 - lovbek. 356 af 4. april 2019. I medfør af VE-loven er der udstedt bek. nr. 400 af 26. maj 2009 om administration af tilskud til Grøn Ordning, der supplerer lovens regler. Ordningen udløb 21. februar 2018.

Indstilling

Strategi- og Direktionssekretariatet og Teknik og Miljømyndigheden indstiller,

- at Byrådet, via Økonomiudvalget, tager orienteringen til efterretning.

Tidligere besluttet

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 20:

Taget til efterretning og videresendt til Byrådet

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

- [Bilag Statusoversigt Grøn ordning 2015 og 2016](#)
- [2015-2016 Grøn ordning rapport](#)
- [Regnskabsoversigt Grøn Ordning 2017 - final](#)
- [Grøn Ordning 2017 - final](#)

16. Revideret samordningsaftale - Lolland Falsters Brandvæsen

Sagsnr.: 14.00.10-A00-1-19

Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen fremsender revideret udgave af samordningsaftale for Lolland-Falsters brandvæsen.

Beredskabskommissionen har på sit møde den 3. december 2019, behandlet den reviderede udgave af samordningsaftalen og fremsender den til godkendelse i byrådene i Guldborgsund og Lolland Kommuner.

Revisionen tager udgangspunkt i byrådenes beslutninger om kompetencehenlæggelser, jf. byggelovens § 16 C stk. 6, til beredskabskommissionen.

Samordningsaftalen er ved samme lejlighed blevet revideret i forhold til en række præciseringer, ligesom den gældende samordningsaftale er fejlmummereret på en række paragraffer.

Den vedlagte udgave af den reviderede samordningsaftale er kommenteret i rødt i forhold til de foretagne ændringer.

Indstilling

Direktionen indstiller den reviderede samordningsaftale godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- [Revideret samordningsaftale for LFBV nov 2019 - med bemærkninger.docx](#)

17. Åben orientering

Sagsnr.: 00.01.00-G01-5-19

Beslutning

Ingen orientering.

18. Lukket orientering

Sagsnr.: 00.01.00-G01-5-19

Beslutning

Mødet om fortidsmindebeskyttelseslinjen, kort orientering.
