

Referat Kontaktudvalg Kirsebærhaven.

Dato: onsdag den 10. september 2025 kl. 10.00.
Sted: Blomsterparken, Aktiviteten.
Forplejning: Kaffe, te, vand.
Deltagere: **Borgere:** Lissie Knudsen, Gurli Andersen,
Pårørende: Hans Iversen
Frivillige:
Medarbejdere: Gitte Kølle (aktivitet) Nina Handberg (plejen, AMR)
Teamleder: Else Hansen.
Kontaktperson til Ældrerådet: Tom Svendsen
Fraværende: Britta Blofeld, Lone Andersen, Annette Lindholm
Mødeleder: Tom Svendsen
Referent: Else Hansen

1. Godkendelse af dagsorden og sidste mødereferat.

Sagsfremstilling:

Kan dagsordenen godkendes?

Er der bemærkninger til sidste mødes referat?

Beslutning:

Dagsorden godkendt med rettelser af måned for mødeafholdelse.

Der ønskes svar tilbage fra sekretær ang. hvilken dato mødet afholdes, hvis der skal vælges mellem flere datoer og inden dagsordenen udkommer til medlemmerne.

2. Fremtidig dagsorden.

Sagsfremstilling:

Skal vi fortsætte med den dagsorden vi hele tiden har haft til mødet eller er der ny ideer?

Beslutning:

Ingen nye forslag.

3. Information fra Teamleder.

Sagsfremstilling:

Teamleder informerer om nyt siden sidst.

Beslutning:

Information om sidste nyt vedr. plejeboligstrategien og flytning af MDO/akut til Stokkemarke plejecenter, efterhånden som der bliver boliger ledige.

4. Information fra udvalgets medlemmer (runde)

Sagsfremstilling:

Kontaktudvalgets øvrige medlemmer får ordet efter tur.

Beslutning:

- Der er ønske om at der laves hyggestunder i Kirsebærhaven, hvor borgerne sidder sammen med medarbejder/frivillig og drøfter avis, billeder, hører musik osv.
- Der ønskes fra borger at dødsfald i Kirsebærhaven markeres med et lille bord ude foran boligen, med en blomst, i stedet for at det skal høres flere uger senere.
- Der skal mere fokus på at medarbejderne sidder sammen med borgerne og nyder kaffen om eftermiddagen.
- Der er forslag om baggrundsmusik gerne i form af musik fra ældre tid.
- Der er melding fra frivillige, borgere og medarbejdere om at fællesarealerne i Kirsebærhaven ikke længere er hyggelige at opholde sig i, da der ikke er billeder på væggene, stole ved indgangen osv.

5. Nye tilsynsrapporter.

Sagsfremstilling:

Teamleder informerer om tilsyn siden sidst.

Beslutning:

Ingen nye tilsyn hen over sommeren.

Der er efter sommer kommet et ønske fra Styrelsen for patientsikkerhed om indmelding af demente borgere som får psykofarmaka, dette kunne være et oplæg til deres nye tilsynsrække.

6. Status i fælleskassen.

Sagsfremstilling:

Teamleder oplyser om saldo i fælleskassen.

Beslutning:

August 2025: 48640,35 kr.

Nye tal pr. 10.09.25: 50175,80 kr.

7. Drøftelse af aktiviteter i Blomsterparken/Kirsebærhaven

Sagsfremstilling:

Aktiviteter siden sidst og planer om nye aktiviteter.

Beslutning:

Siden sidste kontaktudvalgsmøde har været afholdt:

Pølsevogn.

Ture med de grønne busser.

Busture til Fejø og Thorsvang og små indkøbsture med liftbussen.

Sommerfest ved ældresagen.

Besøg af erindringsfabrikken.

Planlagt for resten af året:

Hestevognsture.

Huskedag med samspisning.

Grilldag.

Johnny Hansen fra Kandis underholder i november.

8. 80.000 kr. til kontaktudvalgets disposition**Sagsfremstilling:**

Information om saldo, indkøb, booking og planer. Også i 2025 er der 80.000 kr. til disposition for kontaktudvalget.

Beslutning:

August 2025: 68710 kr. tilbage, som skal anvendes inden årets afslutning.

Nye tal pr. 10.09.25: 44710 kr.

9. Diverse/eventuelt.**Sagsfremstilling:**

Ordet er frit.

Beslutning:

Ingen kommentarer.

10. Næste møde i kontaktudvalget.**Sagsfremstilling:**

Ny dato og tidspunkt for mødet 4. kvartal 2025 i kontaktudvalget besluttet.

Beslutning:

Onsdag den 26. november 2025 kl. 10.00

11. Godkendelse af referat for dette møde.

Referatet udsendes til deltagerne til godkendelse inden offentliggørelse.