

## Vedtægt for forældrebestyrelser for Dagtilbud 2017

Godkendt i Byråd 27/4 2017

### § 1. Formål

Lolland Kommunes dagtilbud tilbyder pædagogisk, stimulerende og udviklende dagpasning til børn i alderen fra 0 år til skolestart, jævnfør gældende lovgivning for området. Administrationen kan i undtagelsestilfælde dispensere fra alderskravet.

Dagtilbud samarbejder tæt med skole om den fælles udvikling af hele 0-18-årsområdet, herunder samarbejder forældrebestyrelserne for dagtilbud med skolebestyrelser og med forældrerådene på de enkelte afdelinger.

### § 2. Forældrebestyrelsen

Det er forældrebestyrelsens opgave at varetage styrelsen af distriktets dagtilbudsafdelinger inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen fastsætter.

Forældrebestyrelsens opgaver og ansvar:

- Bestyrelsen fastsætter principper for udvikling og retning, og for anvendelse af budgettet inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen har fastlagt, jf. dagtilbudsloven
- Godkendelse af virksomhedsplan/plan for de forpligtende budgetområder
- Bestyrelsen behandler emner fra forældrerådene
- Bestyrelsen deltager i tilsyn
- Bestyrelsen gennemfører årligt dialogmøde med politikere og distriktsledelsen.

Stk. 2. Forældrebestyrelsen består af en forældrevalgt repræsentant fra hver dagtilbudsafdeling (inkl. dagplejen) i distriktet valgt af og blandt forældre til børn i afdelingen (inkl. dagplejen). Herudover vælges 2 repræsentanter af og blandt de fastansatte medarbejdere fra dagtilbudsafdelingerne i distriktet. Ledere kan ikke vælges ind i bestyrelsen.

Stk. 3. Forældrerepræsentanter har altid flertal i bestyrelsen.

Stk. 4. Medarbejderrepræsentanterne i bestyrelsen har stemmeret. Dagtilbudslederen varetager forældrebestyrelsens sekretærfunktion og deltager i forældrebestyrelsens møder uden stemmeret. Andre ledere, herunder en repræsentant for skole, kan deltage i mødet uden stemmeret.

Forældrebestyrelserne fastsætter i deres egen forretningsorden.

Stk. 5. Ud over bestyrelsens medlemmer, vælges suppleanter for forældrebestyrelsens repræsentanter, en fra hver institution, samt indtil 2 suppleanter for medarbejderne. En suppleant indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder som følge af, at tilknytningsforholdet til afdelingen ophører.

Stk. 6. Advisory Board.

Der etableres et 'Advisory Board' for distriktet bestående af repræsentanter for fx ungdomsuddannelser, erhvervs-, forenings- og/eller kulturliv. 'Advisory Board' er et fælles rådgivende organ, som bidrager til arbejdet i forældrebestyrelser for dagtilbud, skolebestyrelser og forældreråd, uden at være egentlige medlemmer af disse. Bestyrelserne mødes med 'Advisory Board' mindst én gang årlig og kan i øvrigt konsultere denne eller enkeltrepræsentanter herfra ved indkaldelse til møder eller ved anden form for kommunikation. 'Advisory Board' sammensættes hvert 4 år efter valg til skolebestyrelserne, ved kontakt til relevante, mulige deltagere. Sammensætningen og kontakten sker i fællesskab fra bestyrelser og forældreråds side. Deltagerne kan udskiftes ved behov også mellem de 4 år.

### §3 Forældreråd

Der oprettes et forældreråd på hver enkelt afdeling i Skole og Dagtilbud<sup>1</sup>. I afdelingerne uden for Maribo og Nakskov, hvor Dagtilbud og Skole er samlet fysisk, oprettes fælles forældreråd.

Stk. 2. Forældrerådet er sammensat af 3-7 forældre valgt på afdelingen, samt en eller flere medarbejderrepræsentanter, og på afdelinger med skole en eller flere elevrepræsentanter, dog således at forældrerepræsentanterne altid har flertal. I afdelingerne uden for Maribo og Nakskov vælges i alt 5 forældrerepræsentanter (2 fra dagtilbud, 2 fra skole og 1 fra SFO). Forældrerepræsentanterne er valgt for 2 år ved forskudte valg.<sup>2</sup>

Stk. 3. Forældrerådet kan invitere repræsentanter fra det lokale erhvervs-, forenings- og/eller kulturliv m.v. til at deltage i forældrerådets arbejde ad hoc. Det gælder såvel repræsentanter fra 'Advisory Board' som andre repræsentanter.

Stk. 4. Afdelingens ledelse er sekretær for forældrerådet.

Stk. 5. Forældrerådet konstituerer sig med en af forældrerepræsentanterne som formand og en som næstformand. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 6. Forældrerådet har indstillingsret over for bestyrelsen.

#### **§ 4. Valg til bestyrelsen**

Forældrerepræsentanter og suppleanter til bestyrelsen og forældreråd vælges ved skriftlig valghandling eller på et forældremøde i den enkelte afdeling (incl. dagplejen)<sup>3</sup>. Der vælges repræsentanter til forældrerådet og valg til bestyrelsen blandt de valgte forældrerådsmedlemmer. Indkaldelse til valg påhviler den siddende bestyrelse.

Den siddende bestyrelse fungerer indtil en ny bestyrelse er konstitueret.

Stk. 2. Valget af repræsentanter og suppleanter til bestyrelser og forældreråd gælder for en periode af 2 år, og valgperioden begynder umiddelbart efter den nye bestyrelse er konstitueret.

Stk. 3. Medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges blandt alle ansatte i distriktets dagtilbudsafdelinger. Valget kan foregå internetbaseret eller i forbindelse med personalemøde. Valget omfatter en periode på 2 år.

#### **§ 5. Valgbarhed og Valgret**

Forældre, der har forældremyndigheden til børn i området institutioner, er valgbare og har valgret vedrørende forældrerepræsentanter til bestyrelsen.

Fastansat personale er valgbart og har valgret vedrørende personalerepræsentanter til bestyrelsen. Dette gælder dog ikke ledere.

Stk. 2. Ved afstemningen kan der afgives 1 stemme af hver fremmødt forælder med forældremyndighed til børn i området institutioner uanset antallet af indmeldte børn i afdelingen. Der vil i særlige tilfælde kunne tillægges andre end forældremyndighedsindehaveren valgbarhed og valgret (f.eks. plejeforældre), når der fremsættes anmodning herom til dagtilbudslederen.

Stk. 3. Valg til forældrebestyrelsen skal ske ved skriftlig afstemning, hvis én af de fremmødte fremsætter ønske herom. Afdelingslederen bistår ved afstemningens gennemførelse.

Stk. 4. Fastansat personale kan ikke vælges som forældrerepræsentant til bestyrelsen, men kan deltage i valget med stemmeret.

---

<sup>1</sup> I 2017 har forældrerådene funktionsstart 1. august af hensyn til etablering af de fælles forældreråd i afdelingerne uden for Maribo og Nakskov, hvor Dagtilbud og Skole er samlet fysisk, og hvor der oprettes fælles forældreråd.

<sup>2</sup> I 2017 vælges halvdelen af forældrerepræsentanterne kun for 1 år.

<sup>3</sup> I 2017 vælges bestyrelsen i maj 2017 med funktionsstart umiddelbart efter.

Stk. 5. Valg til bestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 6. I tilfælde af stemmelighed, gennemføres der omvalg mellem de kandidater, der har opnået lige mange stemmer. Har ingen af kandidaterne opnået flest stemmer sker valget ved lodtrækning.

### **§ 6. Udtræden af bestyrelsen**

Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, når medlemmets barn udmeldes. Suppleanten indtræder herefter i bestyrelsen.

Stk. 2. Et bestyrelsesmedlem kan undtagelsesvis fortsætte i bestyrelsen frem til næste valg, hvis næste valg er umiddelbart forestående, såfremt der er enighed herom i den øvrige del af bestyrelsen. Hvis blot et medlem ikke er enig, må den pågældende udtræde af bestyrelsen.

Stk. 3. En medarbejderrepræsentant udtræder med øjeblikkelig virkning fra det tidspunkt, hvor den pågældende har afleveret sin opsigelse til kommunalbestyrelsen, eller har modtaget sin opsigelse. Suppleanten indtræder herefter i bestyrelsen.

### **§ 7. Bestyrelsens konstituering.**

Bestyrelsen konstituerer sig senest 1 måned efter valget af forældrerepræsentanterne. Dagtilbudslederen indkalder til det konstituerende møde.

Stk. 2. Formanden og næstformanden vælges af og blandt forældrerepræsentanterne i bestyrelsen. Opnår ingen kandidat flest stemmer, sker valget ved lodtrækning

### **§ 8. Bestyrelsens mødevirksomhed og forretningsorden**

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 2. Bestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Stk. 3. Bestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem. Herudover kan kredsen af mødedeltagere ikke udvides.

Stk. 4. Bestyrelsen afholder sine møder på skift mellem institutionerne i distriktet.

Stk. 5. Er et medlem forhindret i at deltage i et eller flere bestyrelsesmøder, deltager så vidt muligt stedfortræderen.

Stk. 6. Hvis et medlem ønsker at udtræde af bestyrelsen, skal anmodning herom fremsendes til dagtilbudslederen.

Stk. 7. Bestyrelsen afholder mindst 4 årlige møder med mulighed for ad hoc møder, når det ønskes af formanden, eller hvis mindst fire af bestyrelsens medlemmer ønsker det, med angivelse af punkter til dagsordenen. Ét årligt møde er et fællesmøde for bestyrelserne i de 2 distrikter.

### **§ 9**

Formanden indkalder til møde med mindst 14 dages varsel.

Stk. 2. Formanden forbereder mødet og udsender dagsorden med evt. bilag senest 4 dage før, leder mødet og drager omsorg for at beslutninger indføres i referatet. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsorden, skal det meddeles formanden senest 8 dage før mødet afholdes. Dagsorden og referat gøres offentligt tilgængelig på distriktets hjemmeside med de begrænsninger der følger af regler om tavshedspligt.

Stk. 3. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

### **§ 10**

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af medlemmerne er til stede.

### **§ 11**

Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt tilstede under disse.

#### **§ 12**

Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

Stk.2. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

#### **§ 13**

Der føres referat over bestyrelsens beslutninger. I referatet anføres for hvert møde hvilke personer, der har været til stede. Referatet udsendes til godkendelse og offentliggøres efterfølgende på distriktets hjemmeside.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført referatet og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

Stk. 3. Dagtilbudslederen sørger for at der tages referat af bestyrelsens møder.

Stk. 4. Dagtilbudslederen vil i forbindelse med spørgsmål om beslutningernes legalitet kunne tilføje referatet sin opfattelse.

#### **§ 14 Vederlag/diæter**

Byrådet yder ikke vederlag/diæter for deltagelse i bestyrelse i bestyrelses- og forældrerådsarbejde. Der ydes dog kørselsgodtgørelse efter højeste takst for varetagelse af deres medlemskab af bestyrelsen.

#### **§ 15 Ikrafttræden m.v.**

Styrelsesvedtægten træder i kraft ved kommunalbestyrelsens vedtagelse.

Stk. 2. Ændringer godkendes af kommunalbestyrelsen efter forudgående indhentet udtalelse fra forældrebestyrelsen.

## Bilag 1:

### Inspirationspapir - Forældrerådenes arbejde og kompetence

#### *Rammen*

Et stærkt forældresamarbejde er afgørende for enhver struktur på skole- og dagtilbudsområdet.

oprettes forældreråd på hver enkelt afdeling i Skole og Dagtilbud. I afdelingerne uden for Maribo og Nakskov, hvor Dagtilbud og Skole er samlet fysisk, oprettes fælles forældreråd. Arbejde tager udgangspunkt i det nære, og det som er tættest på det enkelte barn.

Forældrerådet er sammensat af 3-7 forældre valgt på afdelingen, samt en eller flere medarbejderrepræsentanter, og på skoleafdelinger tillige en eller flere elevrepræsentanter, dog således at forældrerepræsentanterne altid har flertal. Bestyrelsen kan invitere repræsentanter fra det lokale erhvervs-, forenings- og/eller kulturliv m.v. til at deltage i forældrerådets arbejde ad hoc. Afdelingens ledelse er sekretær for forældrerådet men er ikke medlem.

Forældrerådet konstituerer sig med en af forældrerepræsentanterne som formand og en som næstformand.

#### *Samarbejde og medansvar*

Som det fremgår af 'Kloge Investeringer' har skolebestyrelsen efter folkeskoleloven ansvaret for alle distriktets skoleafdelinger, ligesom forældrebestyrelsen for dagtilbud efter dagtilbudsloven har ansvaret for alle distriktets dagtilbudsafdelinger, og bestyrelsernes beføjelser kan ikke indskrænkes i forhold til lovgivningen.

I Lolland Kommune værdsættes engagement, inddragelse og deltagelse af såvel forældre som det omgivende lokalsamfund i skole- og dagtilbudsinstitutionerne. Forældrerådet er en væsentlig, aktiv formidler og medskaber af et stærkt forældresamarbejde og -engagement, ligesom bestyrelsen har en hovedrolle i at etablere samarbejde med lokale aktører i erhvervs-, forenings- og kulturliv samt det omgivende samfund i øvrigt.

Gennem forpligtende samarbejde og stærke fællesskaber mellem forældreråd og bestyrelser har forældrerådene endvidere en væsentlig rolle i at bidrage til bestyrelserne opgaver og tage medansvar herfor.

Forældrerådet har indstillingsret over for bestyrelsen, jf. vedtægtens §3, stk. 6.

Forældrerådets konkrete opgaver og medansvar fastlægges i dialog med bestyrelsen, fx inden for følgende temaer:

- etablere og udvikle det lokale forældresamarbejde
- etablere og udvikle samarbejde med erhvervs-, forenings- og kulturliv, øvrige institutioner m.v. i afdelingens nærområde
- gennem arbejdet i forældrerådet, det nære kendskab til afdelingens konkrete forhold og elevers hverdag, samt den daglige gang som forældrerepræsentanter i afdelingen at bidrage til bestyrelsens tilsyn med afdelingen
- bidrage til elevernes praktiske deltagelse og inddragelse i demokratiet

- være medskabere af et godt undervisningsmiljø
- udarbejde lokale principper for afdelingen ud fra overordnede principper fastlagt af bestyrelsen eller Byrådet
- følge, inspirere og påvirke afdelingens arbejde med trivsel, herunder fremmøde
- efter ønske fra bestyrelserne eller af egen drift at komme med indstillinger og udtalelser til bestyrelsen, eller løfte temaer og ideer til bestyrelsen
- efter aftale med eller rammer givet af bestyrelsen at afgive indstillinger og udtalelser til læreplaner, tematiseringer, resultater, brugerundersøgelser m.v.
- vedtage principper for anvendelse af afdelingens budget
- tage initiativ til, skabe og/eller medvirke til arrangementer på afdelingen
- bidrage til det gode samarbejde mellem forældre, medarbejdere og ledelse
- komme med forslag til emner på forældremøder
- bidrage til at skabe opbakning til valg til bestyrelserne

#### Forslag til forretningsorden og standarddagsorden for forældrerådene

§1 Forældrerådet vedtager selv sin forretningsorden som godkendes af skolebestyrelsen og/eller dagtilbudsbestyrelsen.

§2. Forældrerådet<sup>4</sup> er sammensat af 5 forældre valgt på afdelingen, 2 medarbejderrepræsentanter, og på skoleafdelinger tillige 2 elevrepræsentanter<sup>5 6</sup>.

§3. Afdelingslederen sørger for valg af forældre- og medarbejderrepræsentanter i april. Valgperiode er 2 år, således at halvdelen er på valg hvert år.<sup>7</sup> Der vælges også 1-2 suppleanter. Eventuelle elevrepræsentanter vælges for et år ved skoleårets begyndelse.

§4 Forældrerådet konstituerer sig med en af forældrerrepræsentanterne som formand og en som næstformand. Afdelingens ledelse er sekretær for forældrerådet.

§5. Forældrerådet afholder normalt 4 møder om året, med mulighed for adhoc møder.

§6. Afdelingslederen i samråd med Formanden for forældrerådet indkalder til møde med 2 ugers varsel og udsender i samarbejde med afdelingsledelsen dagsorden senest 1 uge før. Referat udsendes til godkendelse senest én uge efter mødet og lægges efterfølgende på afdelingens hjemmeside.

---

<sup>4</sup> Styrelsesvedtægten foreskriver 3-7 forældre valgt på afdelingen, samt en eller flere medarbejderrepræsentanter, og på skoleafdelinger tillige en eller flere elevrepræsentanter, dog således at forældrerrepræsentanterne altid har flertal.

<sup>5</sup> Forældreråd der er fælles for skole- og dagtilbud afgør selv, hvorvidt der ønskes elevrepræsentation og om det kun er fra 6. klasse og ældre.

<sup>6</sup> I afdelingerne uden for Maribo og Nakskov vælges 5 forældrerrepræsentanter, 2 fra dagtilbud, 2 fra skole og 1 fra SFO.

<sup>7</sup> I 2017 vælges halvdelen af forældrene kun for 1 år

§7. Forældrerådet kan invitere repræsentanter fra det lokale erhvervs-, forenings- og/eller kulturliv m.v. til at deltage i forældrerådets arbejde ad hoc. Forældreråd kan ligeledes trække på distriktets 'advisory board'.

§8. Skolebestyrelsen har efter folkeskoleloven ansvaret for alle distriktets skoleafdelinger, ligesom forældrebestyrelsen for dagtilbud efter dagtilbudsloven har ansvaret for alle distriktets dagtilbudsafdelinger, og bestyrelsernes beføjelser kan ikke indskrænkes i forhold til lovgivningen.

§9 Forældrerådets konkrete opgaver og medansvar fastlægges i dialog med bestyrelsen, fx inden for nedenstående temaer. Forældrerådet har indstillingsret over for bestyrelsen.

- etablere og udvikle det lokale forældresamarbejde
- etablere og udvikle samarbejde med erhvervs-, forenings- og kulturliv, øvrige institutioner m.v. i afdelingens nærområde
- gennem arbejdet i forældrerådet, det nære kendskab til afdelingens konkrete forhold og eleverns hverdag, samt den daglige gang som forældrerepræsentanter i afdelingen at bidrage til bestyrelsens tilsyn med afdelingen
- bidrage til børnenes/elevernes praktiske deltagelse og inddragelse i demokratiet
- være medskaber af et godt læringsmiljø
- udarbejde lokale principper for afdelingen ud fra overordnede principper fastlagt af bestyrelsen eller Byrådet
- følge, inspirere og påvirke afdelingens arbejde med trivsel, herunder fremmøde
- efter ønske fra bestyrelserne eller af egen drift at komme med indstillinger og udtalelser til bestyrelsen
- afgive indstillinger og udtalelser om anvendelse af afdelingens budget, læreplaner, tematiseringer, resultater, brugerundersøgelser m.v.
- tage initiativ til, skabe og/eller medvirke til arrangementer på afdelingen
- bidrage til det gode samarbejde mellem forældre, medarbejdere og ledelse
- bidrage til at skabe opbakning til valg til bestyrelserne

§8. Standarddagsorden for forældrerådsmøder.

1. Godkendelse af dagsorden.
2. Samarbejde med lokalområdet – evt. samarbejdspartnere deltager
3. Drøftelse af afdelingens arbejde med trivsel
4. Drøftelse af konkrete arrangementer og initiativer
5. Drøftelse af henvendelser til og fra bestyrelsen
6. Eventuelt