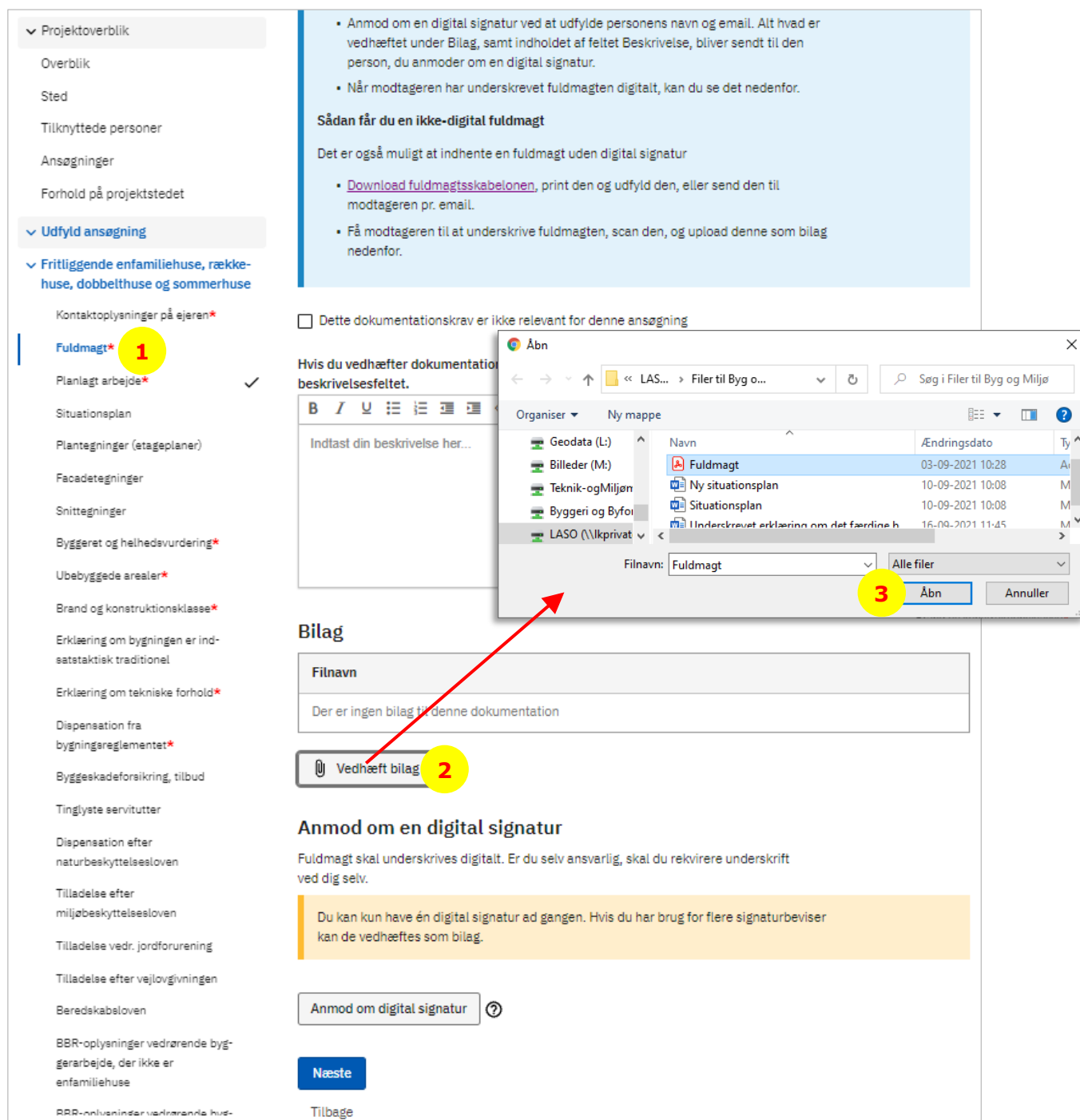


Sådan vedhæfter du en fuldmagt

Hvis du ikke selv er ejer af ejendommen, men ansøger på vegne af ejer, er det et krav, at du indsender en fuldmagt. Start med at klikke på dokumentationspunktet "Fuldmagt" (**nr. 1**). Punktet ligger under "Udfyld ansøgning" og den ansøgningstype, du har valgt til dit projekt.

Du kan vælge at vedhæfte en fuldmagt, som du selv har skrevet. Det gør du ved at klikke på knappen "Vedhæft bilag" (**nr. 2**), som du finder længere nederst på siden. Der åbnes et nyt vindue på din computer, og du finder fuldmagten, som du har liggende. Klik på filen og derefter på knappen "Åbn" (**nr. 3**) for at tilføje fuldmagten som et bilag.



The screenshot shows the application interface with a sidebar on the left containing a list of documentation points. The 'Fuldmagt' point is highlighted with a yellow circle and the number 1. Below the sidebar, there is a text area for the description and a 'Bilag' section with a 'Vedhæft bilag' button highlighted with a yellow circle and the number 2. An 'Anmod om en digital signatur' button is also visible. A file selection dialog box is overlaid on the right, showing a file named 'Fuldmagt' selected in a folder named 'LASO'. The 'Åbn' button in the dialog is highlighted with a yellow circle and the number 3.

Projektoversigt

- Projektoversigt
- Overblik
- Sted
- Tilknyttede personer
- Ansøgninger
- Forhold på projektstedet

Udfyld ansøgning

- Fritliggende enfamiliehuse, rækkehuse, dobbelthuse og sommerhuse
- Kontaktoplysninger på ejeren*
- Fuldmagt*** 1
- Planlagt arbejde*
- Situationsplan
- Plantegninger (etageplaner)
- Facadetegninger
- Snittegninger
- Byggeret og helhedsvurdering*
- Ubebyggede arealer*
- Brand og konstruktionsklasse*
- Erklæring om bygningen er indsatstaktisk traditionel
- Erklæring om tekniske forhold*
- Dispensation fra bygningsreglementet*
- Byggeskadeforsikring, tilbud
- Tinglyste servitutter
- Dispensation efter naturbeskyttelsesloven
- Tilladelse efter miljøbeskyttelsesloven
- Tilladelse vedr. jordforurening
- Tilladelse efter vejlovgivningen
- Beredskabeloven
- BBR-oplysninger vedrørende byggerarbejde, der ikke er enfamiliehuse
- BBR-oplysninger vedrørende huse-

Dette dokumentationskrav er ikke relevant for denne ansøgning

Hvis du vedhæfter dokumentation i beskrivelsesfeltet.

Indtast din beskrivelse her...

Bilag

Filnavn

Der er ingen bilag til denne dokumentation

2

Anmod om en digital signatur

Fuldmagt skal underskrives digitalt. Er du selv ansvarlig, skal du rekvirere underskrift ved dig selv.

Du kan kun have én digital signatur ad gangen. Hvis du har brug for flere signaturbeviser kan de vedhæftes som bilag.

?

Åbn

« LASO » Filer til Byg o...

Søg i Filer til Byg og Miljø

Organiser Ny mappe

Navn	Ændringsdato	Ty
Geodata (L)		
Billeder (M)		
Teknik-ogMiljø		
Byggeri og Byfor		
LASO (\\lkprivat		
Fuldmagt	03-09-2021 10:28	A
Ny situationsplan	10-09-2021 10:08	M
Situationsplan	10-09-2021 10:08	M
Underskrevet erklæring om det færdige h	16-09-2021 11:45	M

Filnavn: Fuldmagt

Alle filer

Du kan også vælge at benytte den standard fuldmagt, som ligger i Byg og Miljø. Du henter fuldmagten ved at klikke på en af disse 3 links (**nr. 4**). Du har nu 2 muligheder.

Lolland Kommune
Kontakt ▶

Forside Start nyt projekt **Mine projekter** Hjælp Min profil 👤

Byg og Miljø - Tilbygning til sommerhus på 25 m²

Fuldmagt

Skal udfyldes*

Vedhæft fuldmagt, hvis det er relevant.

En fuldmagt er påkrævet, hvis din situation er én af følgende:

- **Ejerlejlighed:** Du bor i ejerlejlighed og skal fremsende en fuldmagt, hvis det arbejde, du ønsker at udføre, berører husets fælles bygningsdele – eksempelvis bærende vægge, afløb eller lignende.
- **Egen bolig/sommerhus:** Du ønsker at udføre arbejde på egen bolig/sommerhus og skal derfor fremsende fuldmagt fra eventuelle andre medejere af ejendommen (fx ægtefælle).
- **Andelsbolig:** Du bor i andelsbolig og skal derfor fremsende en fuldmagt for at dokumentere, at andelsboligforeningen har godkendt dit byggearbejde.
- **Lejebolig:** Du bor i lejet bolig og skal derfor fremsende en fuldmagt fra alle ejere af boligen.
- **Arbejde på fremmed grund:** Du ønsker at udføre arbejde på en grund, du ikke selv ejer, og skal derfor fremsende en fuldmagt fra alle ejere af grunden.
- **Rådgiver:** Du er rådgiver for byggeansøger og skal derfor have fuldmagt fra alle ejere for at kunne ansøge på byggeansøgers vegne.

Du skal vedhæfte fuldmagten under Bilag. Det kan være en fuldmagt, du selv har udarbejdet, eller du kan udfylde [denne fuldmagts-skabelon](#) **4** og uplade som bilag.

Når du anmoder nogen om en digital signatur, bliver teksten i feltet Beskrivelse nedenfor og de uploadede bilag bliver sendt til modtageren. Vedkommende kan så underskrive med sin digitale signatur.

Sådan får du en digital fuldmagt

- [Download en fuldmagtskabelon](#) **4** og udfyld den med de relevante oplysninger.
- Vedhæft fuldmagten under bilag.
- Anmod om en digital signatur ved at udfylde personens navn og email. Alt hvad er vedhæftet under Bilag, samt indholdet af feltet Beskrivelse, bliver sendt til den person, du anmoder om en digital signatur.
- Når modtageren har underskrevet fuldmagten digitalt, kan du se det nedenfor.

Sådan får du en ikke-digital fuldmagt

Det er også muligt at indhente en fuldmagt uden digital signatur

- [Download fuldmagtskabelonen](#), **4** den og udfyld den, eller send den til modtageren pr. email.
- Få modtageren til at underskrive fuldmagten, scan den, og upload denne som bilag nedenfor.

Du kan enten vælge at udfylde fuldmagten og udskrive et eksemplar, som ejer underskriver. Derefter indscanner du den underskrevne fuldmagt, som du gemmer på din computer. Til sidst klikker du på "Vedhæft bilag" (**nr. 2**) for at tilføje fuldmagten fra din computer på samme måde, som var det en fuldmagt, du selv havde skrevet.

Du har også mulighed for at udfylde fuldmagten og sende en anmodning til ejer om at underskrive fuldmagten via digital signatur. Start med at udfylde fuldmagten med de relevante oplysninger, og gem fuldmagten på din computer. Derefter vedhæfter du fuldmagten med den manglende underskrift som et bilag (**nr. 2**). Når fuldmagten er oprettet som bilag, klikker du på knappen "Anmod om digital signatur" (**nr. 5**). Klik på "Send anmodning" (**nr. 5**).

▼ Projektoverblik

- Overblik
- Sted
- Tilknyttede personer
- Ansøgninger
- Forhold på projektstedet

▼ Udfyld ansøgning

▼ Fritliggende enfamiliehuse, rækkehuse, dobbelthuse og sommerhuse

Kontaktoplysninger på ejeren*

Fuldmagt*

- Planlagt arbejde* ✓
- Situationsplan
- Plantegninger (etageplaner)
- Facadetegninger
- Snittegninger
- Byggeret og helhedsvurdering*
- Ubebyggede arealer*
- Brand og konstruktionsklasse*
- Erklæring om bygningen er indsatstaktisk traditionel
- Erklæring om tekniske forhold*
- Dispensation fra bygningereglementet*
- Byggeskadeforsikring, tilbud
- Tinglyste servitutter
- Dispensation efter naturbeskyttelsesloven
- Tilladelse efter miljøbeskyttelsesloven
- Tilladelse vedr. jordforurening
- Tilladelse efter vejlovgivningen
- Beredskabeloven
- BBR-oplysninger vedrørende byggerarbejde, der ikke er enfamiliehuse
- BBR-oplysninger vedrørende hus-

• Anmod om en digital signatur ved at udfylde personens navn og email. Alt hvad er vedhæftet under Bilag, samt indholdet af feltet Beskrivelse, bliver sendt til den person, du anmoder om en digital signatur.

• Når modtageren har underskrevet fuldmagten digitalt, kan du se det nedenfor.

Sådan får du en ikke-digital fuldmagt

Det er også muligt at indhente en fuldmagt uden digital signatur

- [Download fuldmagtsskabelonen](#), print den og udfyld den, eller send den til modtageren pr. email.
- Få modtageren til at underskrive fuldmagten, scan den, og upload denne som bilag nedenfor.

Dette dokumentationskrav er ikke relevant for denne ansøgning

Hvis du vedhæfter dokumentation, behøver du som udgangspunkt ikke at udfylde beskrivelsesfeltet.

B / **I** **U** **☰** **☰** **☰** **☰** **<** **>** **↻**

Indtast din beskrivelse her...

Bilag

Filnavn

Der er ingen bilag til denne dokumentation

Anmod om en digital signatur

Fuldmagt skal underskrives digitalt. Er du selv ansvarlig, skal du rekvirere underskrift ved dig selv.

Du kan kun have én digital signatur ad gangen. Hvis du har brug for flere signaturbeviser kan de vedhæftes som bilag.

5

Anmod om en digital signatur Luk

Send en anmodning om at underskrive Fuldmagt via digital signatur.

🔔 **Dine kontaktoplysninger sendes til modtageren**
Tjek at dine kontaktoplysninger er opdateret, så du kan kontaktes for yderligere information.

Cvr 29188572
Navn* Borger 66
E-mail laso@lolland.dk
Telefon* 54676767

Navn på modtageren* Email på modtageren*


Skriv en meddelelse*

Hej Jens
Som aftalt sender jeg en fuldmagt til underskrift, så du kan ansøge om tilbygning til sommerhus på mine vegne.
Hilsen Borger 66

6

Ejer vil nu modtage en mail fra Byg og Miljø med et link til digital underskrift af fuldmagten. Mailen fra Byg og Miljø ser således ud:

Anmodning om digital underskrift i Byg og Miljø

 **noreply@bygogmiljoe.dk**
Fre 03-09-2021 12:56

Til: Dig

Kære Jens

Borger 66 har skrevet til dig vedrørende en ansøgning i selvbetjeningsløsningen Byg og Miljø.

Du modtager denne mail, da du anmodes om en digital underskrift til en ansøgning. Ved at klikke på linket nedenfor, sendes du til Byg og Miljø, hvor du kan underskrive digitalt ved hjælp af dit NemID.

Besked fra Borger 66:
"Hej Jens Som aftalt sender jeg en fuldmagt til underskrift, så du kan ansøge om tilbygning til sommerhus på mine vegne. Hilsen Borger 66"

[LINK TIL DIGITAL UNDERSKRIFT](#) **7** er gyldigt i 14 dage og virker kun ved første login

Med venlig hilsen
Byg og Miljø

Denne mail kan ikke besvares.

Om Byg og Miljø
Byg og Miljø er en webbaseret selvbetjeningsløsning, som skal gøre livet nemmere for borgere og virksomheder, der ønsker at søge om tilladelse hos en myndighed til at bygge nyt, bygge til, bygge om eller søge om visse miljøtilladelser.

[Besvar](#) | [Videresend](#)

Ejer klikker derefter på [LINK TIL DIGITAL UNDERSKRIFT](#) (**nr. 7**).

Derefter åbnes en side i Byg og Miljø, hvor ejer får adgang til den fuldmagt, som ansøger har oprettet. Ejer godkender fuldmagten ved at klikke på knappen "Underskriv med digital signatur" (**nr. 8**).

Når ejer har underskrevet fuldmagten digitalt, er du klar til at udfylde de øvrige dokumentationspunkter.

Byg og Miljø Kontakt ▶

Forside Start nyt projekt Hjælp

Digital signering

Du er blevet bedt om at underskrive nedenstående dokumentation. Gennemse dokumentationen inden du underskriver. Du kan benytte digital signatur eller udskrive dokumentationen og underskrive den i hånden.

Underskrift anmodet af

Navn	Borger 66
E-mail	laso@lolland.dk
Telefon	54676767

Meddelelse

Meddelelse	safdasfd
------------	----------

Ansøgningen som dokumentationen vedrører

Ansøgning	BR18 - Servicemål Énfamiliehus
Ansøgningstyper	Frittiggende enfamiliehus, rækkehus, dobbelthuse og sommerhuse
Adresser	Fruegade 7, 4970 Rødby
Ejendomme	Ejendomsnr.: 024492
Matrikler	Rødby Bygrunde - 171
Ansvarlig myndighed	Lolland Kommune

Dokumentation der skal underskrives

Læs den nedenstående dokumentation omhyggeligt igennem inden du underskriver.

Dokumentation for Fuldmagt

Med din underskrift erkærer du at ovenstående dokumentation inklusiv indhold i eventuelle bilag er korrekt.

Hvis du underskriver på vegne af en virksomhed, andels- eller ejerforening eller lignende, er det vigtigt at du benytter den digitale signatur til netop disse og ikke din personlige digitale signatur. Du kan anskaffe virksomhedssignatur på [virk.dk](#)

Har du ikke digital signatur kan du downloade og udskrive dokumentationen så du kan underskrive den i hånden.

Underskriv med digital signatur **8**

Download dokumentation